

ZÁPISNICA
z pedagogickej rady – hodnotenie za školský rok 2025/2026
konaná dňa 30. 06. 2026

Prítomní : podľa prezenčnej listiny

- Program:**
1. Otvorenie
 2. Hodnotenie výsledkov:
 - a) Štatistika školy za 2. polrok šk. roka 2025/2026
 - b) Hodnotenie výsledkov za šk. rok 2025/2026 vedúcimi PK
 - PK humanitná
 - PK prírodovedná
 - Správa za športové výsledky
 - Správa Výhovného poradcu
 - Správa školského koordinátora vo výchove a vzdelávaní
 - Správa VMR
 - Správa LP
 - Správa koordinátora finančnej gramotnosti
 - Správa o environmentálnej výchove
 - Správa z centra oddychu
 - Správa - Školský parlament
 - Správa o činnosti koordinátora informatizácie
 3. Rôzne
 4. Diskusia
 5. Uznesenie, záver

K bodu 1: Otvorenie:

Pracovnú poradu otvorila a viedla Mgr. Jana Puciová
Riaditeľka školy požiadala o zhodnotenie výsledkov za školský rok 2025/2026:

K bodu 2: Hodnotenie výsledkov:

- Štatistiku školy predniesla Mgr. Jana Puciová, riaditeľka školy (príloha č.2)
Vedúci PK predniesli hodnotiace správy za celý školský rok:
- a) Správu za PK humanitnú predniesla Mgr. Gerbocová (príloha č. 3)
 - b) Správu za PK prírodovednú predniesla Mgr. Krajníková (príloha č.4)
 - c) Správu za športové výsledky zhodnotil – Mgr. Pelegrin (príloha č.5)
 - d) Výhovný poradca PaedDr. Tkáčová (príloha č.6)
 - e) Správu školského koordinátora vo výchove a vzdelávaní predniesla p. Kandráčová (príloha č.7)
 - f) Správu VMR predniesla Mgr. Anna Kiktavá (príloha č. 8)
 - g) Správu LP predniesla Mgr. Litecká (príloha č. 9)
 - h) Vyhodnotenie práce koordinátora FG predniesla PhDr. Sninská (príloha č. 10)
 - i) Správu o environmentálnej výchove predniesla Mgr. M. Krajníková (príloha č. 11)
 - j) Správu z centra oddychu predniesla p. Kandráčová. (príloha č.12)
 - k) Správu za Školský parlament predniesla Mgr. Litecká (príloha č. 13)
 - l) Správu o činnosti koordinátora informatizácie predniesla Mgr. Puciová (príloha č. 14)
 - m) Správu koordinátora pre manažment predniesla Mgr. Polláková (príloha č. 15)

K bodu 3: Rôzne:

- RNDr. Tóth – poďakovanie všetkým zamestnancom za šk. rok 2025/2026, Mgr. J. Mišinskej za zástupkyňu RŠ
- RŠ – TU odložia notebooky do skriniek
- RŠ – učitelia cez prázdniny porozmýšľajú o zmene násteniek na nový šk. rok
- RŠ – všetci učitelia odovzdajú dokumentáciu, neprevzaté vysvedčenia založiť do katalógov
- PO – poďakovanie za vypracovanie maturitných otázok
- GE – zhodnotenie MS, maturitné skúšky boli úspešné všetci zmaturovali
- RŠ – poďakovanie OZ za jej činnosť a fungovanie

K bodu 4: Diskusia:

- Diskusia prebiehala priebežne

K bodu 5: Uznesenie, záver:

Účastníci berú na vedomie:

- Hodnotenie výsledkov za šk. rok 2025/2026

Na záver RŠ poďakovala prítomným za účasť.

V Košiciach dňa 02. 07. 2026

písala: Ivana Belková

overila: Mgr. J. Puciová

overila: Mgr. J. Mišinská

Prílohy:

1. Prezenčná listina
2. Štatistika školy za šk. rok 2025/2026
3. Správa za PK humanitnú
4. Správa za PK prírodovednú
5. Správa za športové výsledky
6. Správa Výchovného poradcu
7. Správa školského koordinátora vo výchove a vzdelávaní
8. Správa VMR
9. Správa LP
10. Vyhodnotenie práce koordinátora finančnej gramotnosti
11. Správa o environmentálnej výchove
12. Správa z centra oddychu
13. Správa za Školský parlament
14. Správa o činnosti koordinátora informatizácie
15. Správa o činnosti športového manažmentu