

**SÚKROMNÁ STREDNÁ ŠPORTOVÁ ŠKOLA**

Užhorodská 39, Košice

**2026 / 2027**

ŠKOLSKÝ ROK

SÚKROMNÁ STREDNÁ ŠPORTOVÁ ŠKOLA  
UŽHORODSKÁ 39, KOŠICE

# Školský vzdelávací program

## Športový manažment

ŠTUDIJNÝ ODBOR

**7471 M**

DĹŽKA ŠTÚDIA

**4 roky**

FORMA

**denná**

NAŠA FILOZOFIA

## Študuj a športuj

VZDELANIE · ŠPORT · BUDÚCNOSŤ

## A | Úvodné identifikačné údaje

Súkromná stredná športová škola · športový manažment

### 01 Škola a zriaďovateľ

| IDENTIFIKAČNÝ ÚDAJ | HODNOTA                                                            |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Názov školy        | Súkromná stredná športová škola, Užhorodská 39 Košice              |
| Adresa             | Užhorodská 39, 040 11 Košice                                       |
| IČO                | 35575182                                                           |
| Telefón            | 055/685 35 51                                                      |
| E-mail             | info@sssske.sk                                                     |
| Webové sídlo       | www.sssske.sk                                                      |
| Zriaďovateľ        | SŠG, s.r.o.<br>Užhorodská 39, 040 11 Košice<br>Tel.: 055/646 12 04 |

### 02 Vedenie školy a kontaktné osoby

| FUNKCIA                                                   | KONTAKTNÁ OSOBA                                                      | TELEFÓN                       |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Riaditeľ/ka školy                                         | <b>Mgr. Jana Puciová</b><br><i>puciova@sssske.sk</i>                 | 055/685 35 51<br>0902 034 081 |
| Zástupkyňa riaditeľ/ky školy<br>pre teoretické vyučovanie | <b>Mgr. Miroslava Krajníková</b><br><i>krajnikova.ssss@gmail.com</i> | 055/685 35 51                 |
| Zástupca riaditeľ/ky školy<br>pre šport                   | <b>Mgr. Martin Kopejtko</b><br><i>mk.kopejtko@centrum.cz</i>         | 055/685 35 51                 |
| Koordinátorka pre IUP                                     | <b>RNDr. Katarína Jakubíková</b><br><i>jakubikova@sssske.sk</i>      | 055/685 35 51                 |
| Koordinátorka ŠkVP                                        | <b>Mgr. Miroslava Krajníková</b><br><i>krajnikova.ssss@gmail.com</i> | 055/685 35 51                 |
| Výchovná poradkyňa                                        | <b>PaedDr. Ľubica Tkáčová</b><br><i>tkacova.ssss@gmail.com</i>       | 055/685 35 51                 |

## B | Charakteristika vzdelávacieho programu

Vzdelávací program, schválenie a platnosť

### 03 Charakteristika vzdelávacieho programu

| IDENTIFIKAČNÝ ÚDAJ            | HODNOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Názov ŠVP                     | Štátny vzdelávací program pre stredné športové školy, skupinu odborov vzdelávania 74 Telesná kultúra a šport (časť A) – úplné stredné odborné vzdelávanie Schválilo Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky dňa 29. apríla 2025 pod číslom 2025/7895:4-C2910 s účinnosťou od 1. septembra 2025 začínajúc prvým ročníkom. |
| Názov ŠkVP                    | Študuj a športuj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Stupeň vzdelania              | ISCED 3A – úplné stredné odborné vzdelávanie                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Kód a názov študijného odboru | 7471 M · športový manažment                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| IDENTIFIKAČNÝ ÚDAJ    | HODNOTA                      |
|-----------------------|------------------------------|
| Kód a názov zamerania | 74 · telesná kultúra a šport |
| Dĺžka štúdia          | 4 roky                       |
| Forma štúdia          | denná                        |
| Vyučovací jazyk       | slovenský                    |
| Druh školy            | súkromná                     |

## 04 Schválenie a platnosť

| IDENTIFIKAČNÝ ÚDAJ    | HODNOTA                                                |
|-----------------------|--------------------------------------------------------|
| Dátum schválenia      | 30. 8. 2024                                            |
| Miesto schválenia     | Súkromná stredná športová škola, Užhorodská 39, Košice |
| Platnosť dokumentu od | 1. 9. 2024                                             |

## C | Evidencia revízií a zmien

Prehľad aktualizácií školského vzdelávacieho programu

### 01 História zmien a aktualizácií

| TYP ZMENY           | DÁTUM      | POPIS INOVÁCIE, ZMENY ALEBO ÚPRAVY                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Revidovanie – zmena | 1. 9. 2025 | <p><b>Personálne a obsahové zmeny:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>RNDr. Katarína Jakubíková (namiesto PaedDr. H. Vargovej) – zmena pracovného zaradenia – koordinátorka štúdia žiakov s IUP</li> <li>Mgr. Jana Mišínská (namiesto PaedDr. H. Vargovej) – zmena pracovného zaradenia – koordinátorka ŠkVP</li> <li>Mgr. Miroslava Krajníková (namiesto RNDr. K. Jakubíkovej) – zmena pracovného zaradenia – vedúca PK prírodné vedy</li> <li>Mgr. Gabriela Gerbocová (namiesto Mgr. A. Olšovskej) – zmena pracovného zaradenia – vedúca PK humanitné vedy</li> <li>Nové PK manažment a SRL – vedúca PK Mgr. D. Polláková</li> <li>Úprava UP – doplnený predmet administratíva a korešpondencia dotáciou 2 hod/týždeň pre žiakov 1.roč.</li> <li>Úprava UP – zmena počtu vyučovacích hodín predmetu aplikovaná informatika 6 hod na 4 hod. počas štúdia pre žiakov 1. a2. roč. Zníženým počtom hodín bol dotovaný predmet administratíva a korešpondencia v 1.roč. na úkor predmetu API.</li> </ul> |

| TYP ZMENY           | DÁTUM    | POPIS INOVÁCIE, ZMENY ALEBO ÚPRAVY                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Revidovanie – zmena | 1.9.2026 | <p><b>Personálne a obsahové zmeny:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mgr. Martin Kopejtko (namiesto Mgr. P. Blaško) – zmena pracovného zaradenia – zástupca riaditeľky školy pre šport</li> <li>Mgr. Miroslava Krajníková (namiesto Mgr. J. Mišínská) – zmena pracovného zaradenia – zástupkyňa riaditeľky školy pre teoretické vyučovanie</li> <li>Zmena PK:<br/>Mgr. Gabriela Gerbocová – vedúca PK všeobecnovzdelávacích predmetov (namiesto PK humanitné vedy + spojenie s PK prírodovedných predmetov)</li> <li>PhDr. Katarína Sninská – zmena pracovného zaradenia – vedúca PK odborných predmetov (manažment + SRL – namiesto Mgr. D. Polláková)</li> </ul> |

## 02 Schválenie pedagogickou radou

|                                                   |                                       |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------|
| ŠkVP schválený pedagogickou radou dňa 4. 9. 2023  | Mgr. Jana Puciová<br>riaditeľka školy |
| ŠkVP schválený pedagogickou radou dňa 2. 9. 2024  | Mgr. Jana Puciová<br>riaditeľka školy |
| ŠkVP schválený pedagogickou radou dňa 1. 9. 2025  | Mgr. Jana Puciová<br>riaditeľka školy |
| ŠkVP schválený pedagogickou radou dňa 31. 8. 2026 | Mgr. Jana Puciová<br>riaditeľka školy |

## D | Obsah

### Obsah

|                                                                                                          |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>A   ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE .....</b>                                                              | <b>2</b>  |
| <b>B   CHARAKTERISTIKA VZDELÁVACIEHO PROGRAMU .....</b>                                                  | <b>2</b>  |
| <b>C   EVIDENCIA REVÍZIÍ A ZMIEN .....</b>                                                               | <b>3</b>  |
| <b>D   OBSAH .....</b>                                                                                   | <b>5</b>  |
| <b>1. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY .....</b>                                                                    | <b>7</b>  |
| 1.1. UMIESTNENIE A DOSTUPNOSŤ ŠKOLY .....                                                                | 7         |
| 1.2. MATERIÁLNO-TECHNICKÉ A PRIESTOROVÉ PODMIENKY ŠKOLY .....                                            | 8         |
| 1.3. CHARAKTERISTIKA ŽIAKOV .....                                                                        | 8         |
| <b>2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU .....</b>                                         | <b>9</b>  |
| 2.1. VYMEDZENIE VLASTNÝCH CIELOV A POSLANIA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA .....                                  | 9         |
| <i>Poslanie školy .....</i>                                                                              | <i>9</i>  |
| <i>Hlavný cieľ školy .....</i>                                                                           | <i>10</i> |
| <i>Piliere výchovy a vzdelávania .....</i>                                                               | <i>10</i> |
| 2.2. CIELE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA NA SSŠŠ .....                                                           | 11        |
| 2.3. VLASTNÉ ZAMERANIE ŠKOLY .....                                                                       | 13        |
| 2.4. CHARAKTERISTIKA ŠTUDIJNÉHO PROGRAMU 7471 M ŠPORTOVÝ MANAŽMENT .....                                 | 14        |
| 2.5. PROFIL ABSOLVENTA .....                                                                             | 16        |
| <i>Kompetenčný profil absolventa .....</i>                                                               | <i>16</i> |
| <i>Športový a osobnostný profil absolventa .....</i>                                                     | <i>18</i> |
| 2.6. Kľúčové kompetencie absolventa .....                                                                | 20        |
| <i>Kompetencie v oblasti športu .....</i>                                                                | <i>24</i> |
| <i>Odborné kompetencie absolventa .....</i>                                                              | <i>25</i> |
| 2.7. KÓDEX UČITEĽA A TRÉNERA SSŠŠ .....                                                                  | 26        |
| 2.8. ORGANIZÁCIA PRIJÍMACIEHO KONANIA .....                                                              | 27        |
| <i>Podanie prihlášky .....</i>                                                                           | <i>27</i> |
| <i>Podmienky a priebeh prijímacieho konania .....</i>                                                    | <i>28</i> |
| 2.9. SPÔSOB A PODMIENKY UKONČOVANIA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA A VYDÁVANIE DOKLADOV O ZÍSKANOM VZDELANÍ ..... | 28        |
| <i>Skladba maturitnej skúšky .....</i>                                                                   | <i>29</i> |
| <i>Získané vzdelanie a doklady .....</i>                                                                 | <i>30</i> |
| 2.10. PROJEKTY ŠKOLY .....                                                                               | 30        |
| <i>Aktuálne projekty školy .....</i>                                                                     | <i>31</i> |
| <i>Zameranie projektovej činnosti .....</i>                                                              | <i>32</i> |
| <i>Výstupy a prínosy projektovej činnosti .....</i>                                                      | <i>32</i> |
| 2.11. SPOLUPRÁCA S RODIČMI A INÝMI SUBJEKTMI .....                                                       | 33        |
| <i>Spolupráca s rodičmi a zákonnými zástupcami .....</i>                                                 | <i>33</i> |
| <i>Spolupráca s ďalšími partnermi .....</i>                                                              | <i>34</i> |
| 2.12. INFORMAČNÝ SYSTÉM ŠKOLY .....                                                                      | 34        |
| 2.13. HODNOTENIE ŠKOLY .....                                                                             | 35        |
| 2.14. HODNOTENIE ŽIAKOV .....                                                                            | 37        |
| <i>Priebežné a súhrnné hodnotenie .....</i>                                                              | <i>37</i> |
| <i>Hodnotenie odborného a praktického vzdelávania .....</i>                                              | <i>38</i> |
| <i>Hodnotenie športovej prípravy .....</i>                                                               | <i>38</i> |
| <i>Formy hodnotenia vyučovacích predmetov .....</i>                                                      | <i>38</i> |
| <i>Klasifikácia žiakov .....</i>                                                                         | <i>39</i> |
| <i>Predmety bez klasifikácie .....</i>                                                                   | <i>39</i> |
| <i>Hodnotenie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami .....</i>                            | <i>40</i> |
| <i>Hodnotenie správania .....</i>                                                                        | <i>40</i> |
| 2.15. ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA .....                                                                       | 40        |
| 2.16. PEDAGOGICKÝ PRINCÍP ŠKOLY .....                                                                    | 44        |
| <i>Pedagogické východiská školy .....</i>                                                                | <i>45</i> |
| <i>Individuálny prístup a podpora žiakov .....</i>                                                       | <i>45</i> |
| <i>Psychologická a poradenská podpora .....</i>                                                          | <i>45</i> |

|                                                                              |           |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Školské prostredie a vzťahy.....                                             | 46        |
| 2.17. UČEBNÝ PLÁN.....                                                       | 46        |
| Základné údaje o študijnom odbore.....                                       | 46        |
| <b>VYSVETLIVKY A SKRATKY.....</b>                                            | <b>51</b> |
| 2.18. UČEBNÉ OSNOVY.....                                                     | 52        |
| Štruktúra učebných osnov.....                                                | 52        |
| Časové a obsahové rozvrhnutie učiva.....                                     | 53        |
| Učebné osnovy ako súčasť ŠkVP.....                                           | 53        |
| 2.19. PEDAGOGICKÉ STRATÉGIE.....                                             | 53        |
| Metódy a formy vzdelávania.....                                              | 53        |
| Digitálne technológie a práca s informáciami.....                            | 54        |
| Rozvoj osobnosti a podpora žiaka.....                                        | 54        |
| Spoločné pedagogické princípy.....                                           | 54        |
| 2.20. STRATÉGIA DIGITÁLNEJ TRANSFORMÁCIE VZDELÁVANIA.....                    | 55        |
| 2.21. VYUČOVACÍ JAZYK.....                                                   | 57        |
| 2.22. PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE.....                                           | 57        |
| Profesijný rozvoj zamestnancov.....                                          | 57        |
| Špecializované činnosti a koordinácia.....                                   | 57        |
| Predmetové komisie a odborná spolupráca.....                                 | 58        |
| Správa zbierok, učební a ďalšie zodpovednosti.....                           | 58        |
| 2.23. MATERIÁLNO-TECHNICKÉ A PRIESTOROVÉ PODMIENKY ŠKOLY.....                | 59        |
| 2.24. ŠKOLA AKO ŽIVOTNÝ PRIESTOR.....                                        | 60        |
| 2.25. PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA.....              | 61        |
| <b>3. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ZAMESTNANCOV.....</b>            | <b>63</b> |
| <b>4. PROFESIJNÝ ROZVOJ PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV.....</b>      | <b>63</b> |
| 4.1. PRIORITY PROFESIJNÉHO ROZVOJA.....                                      | 63        |
| <b>5. INKLUZÍVNE VZDELÁVANIE.....</b>                                        | <b>64</b> |
| 5.1. SKUPINY ŽIAKOV, KTORÝM ŠKOLA POSKYTUJE ZVÝŠENÚ PODPORU.....             | 64        |
| 5.2. VÝCHOVA A VZDELÁVANIE ŽIAKOV SO ZDRAVOTNÝM ZNEVÝHODNENÍM.....           | 65        |
| 5.3. VÝCHOVA A VZDELÁVANIE ŽIAKOV ZO SOCIÁLNE ZNEVÝHODNENÉHO PROSTREDIA..... | 65        |
| 5.4. VÝCHOVA A VZDELÁVANIE NADANÝCH ŽIAKOV.....                              | 65        |
| 5.5. INDIVIDUÁLNY VZDELÁVACÍ PROGRAM.....                                    | 65        |
| 5.6. POSTUPY PRI PRÁCI SO ŽIAKMI SO ŠVVP.....                                | 66        |
| 5.7. HODNOTENIE ŽIAKOV SO ŠVVP.....                                          | 66        |
| 5.8. KARIÉROVÉ A VÝCHOVNÉ PORADENSTVO.....                                   | 66        |
| <b>6. STAROSTLIVOSŤ O NADANÝCH A MIMORIADNE TALENTOVANÝCH ŽIAKOV.....</b>    | <b>67</b> |
| Organizácia vzdelávania žiakov podľa IUP.....                                | 67        |
| <b>7. OSOBITOSTI VÝCHOVY A VZDELÁVANIA CUDZINCŮV.....</b>                    | <b>68</b> |
| 7.1. PODPORA PRI ZAČLEŇOVANÍ ŽIAKA.....                                      | 68        |
| <b>8. PLÁNOVANÉ AKTIVITY ŠKOLY.....</b>                                      | <b>68</b> |
| <b>9. PRÍLOHY.....</b>                                                       | <b>69</b> |

## 1. Charakteristika školy

Súkromná stredná športová škola poskytuje vzdelávanie v dvoch štvorročných študijných odboroch s dennou formou štúdia: 7451 J – športové gymnázium a 7471 M – športový manažment. Oba študijné odbory sú zamerané na žiakov so športovým nadaním a umožňujú prepájať stredoškolské vzdelávanie so systematickou športovou prípravou. Odlišujú sa najmä obsahom vzdelávania, profilom absolventa a dosiahnutým stupňom vzdelania.

Škola vytvára podmienky na zosúladenie študijných povinností s tréningovým a súťažným programom žiakov, pričom zohľadňuje ich individuálne vzdelávacie potreby a športové zaťaženie. Tento školský vzdelávací program je spracovaný pre študijný odbor 7471 M – športový manažment.

Výchovno-vzdelávací proces zabezpečuje kvalifikovaný tím učiteľov, športových trénerov a ďalších pedagogických a odborných zamestnancov. Škola zároveň spolupracuje s externými partnermi, ktorí sa podieľajú najmä na zabezpečení športovej prípravy žiakov.

### 1.1. Umiestnenie a dostupnosť školy

Súkromná stredná športová škola sa nachádza na Užhorodskej 39 v Košiciach, v mestskej časti Košice-Juh, na sídlisku Železníky. Škola sídli v prenajatých priestoroch budovy Základnej školy Užhorodská 39, pričom využíva samostatný trakt určený na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu.

Poloha školy zabezpečuje dobrú dostupnosť mestskou hromadnou dopravou, pešo aj individuálnou automobilovou dopravou. Škola je situovaná v pokojnom prostredí obytnej zóny. V jej bezprostrednom okolí sa nachádzajú obytné domy, verejná zeleň, park, detské ihriská a športové plochy. Prostredie školy tak vytvára priaznivé podmienky na vzdelávanie, športovú prípravu a realizáciu pohybových aktivít žiakov.



Obr. 1 Budova školy  
zdroj: archív

## 1.2. Materiálno-technické a priestorové podmienky školy

Súkromná stredná športová škola sídli v prenajatých priestoroch budovy Základnej školy Užhorodská 39 v Košiciach, pričom na zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu využíva samostatný trakt budovy.

Vyučovanie prebieha v kmeňových učebniach vybavených potrebným školským nábytkom, učebnými pomôckami a digitálnou technikou. Škola disponuje počítačovou učebňou so stolovými počítačmi a multimediálnou učebňou vybavenou mobilnými digitálnymi zariadeniami. Všetky kmeňové učebne sú vybavené počítačovou technikou umožňujúcou využívanie digitálnych vzdelávacích materiálov a moderných vyučovacích metód. V priestoroch využívaných školou je zabezpečené kvalitné bezdrôtové internetové pripojenie.

Športová príprava žiakov sa uskutočňuje v prenajatých priestoroch a na športoviskách na území mesta Košice. Škola na tento účel využíva:

- Tréningové centrum KALIMERO na Popradskej 15,
- Národné olympijské centrum plaveckých športov Košice (NOC Košice) na ulici Protifašistických bojovníkov 4,
- YOUNGS! Gym na ulici Zuzkin Park 6,
- Športovú halu Stará jazdiareň na ulici Pri jazdiarni 1,
- Basketbalovú halu Lokomotíva na Čermel'skej 1
- ihriská s umelým trávnatým povrchom v Športovo-zábavnom areáli na Alejovej 2.

Využívanie viacerých špecializovaných športovísk umožňuje škole zabezpečovať športovú prípravu v zodpovedajúcich priestorových a materiálnych podmienkach podľa športového zamerania žiakov. Materiálno-technické a priestorové vybavenie školy vytvára vhodné podmienky na realizáciu všeobecného vzdelávania, športovej prípravy a rozvoj digitálnych kompetencií žiakov.

## 1.3. Charakteristika žiakov

Škola má charakter výberovej školy zameranej na vzdelávanie žiakov so športovým nadaním, ktorí spájajú odborné vzdelávanie v študijnom odbore športový manažment so systematickou športovou prípravou. Na štúdium sa prijímajú uchádzači, ktorí splnia podmienky prijímacieho konania, preukážu požadovanú úroveň športového nadania a zdravotnú spôsobilosť na štúdium v strednej športovej škole.

Žiaci pochádzajú najmä z mesta Košice a Košického kraja, školu však navštevujú aj žiaci z ďalších regiónov Slovenska. Aktívne sa venujú rôznym

individuálnym i kolektívnym športom, predovšetkým futbalu, florbalu, basketbalu, ľadovému hokeju, tenisu, plávaniu a ďalším športovým odvetviam. Odlišujú sa svojím športovým zameraním, úrovňou športovej výkonnosti, tréningovým zaťažením aj rozsahom účasti na domácich a medzinárodných športových súťažiach.

Škola vzdeláva aj žiakov podľa individuálneho učebného plánu. Táto forma organizácie vzdelávania umožňuje zosúladiť študijné povinnosti s náročným tréningovým a súťažným programom, a to aj v prípade žiakov, ktorí sa pripravujú alebo športovo pôsobia v zahraničí.

Spájanie odborného vzdelávania so športovou prípravou si vyžaduje zodpovedný prístup, sebadisciplínu, samostatnosť a schopnosť efektívne si organizovať čas. Škola pri organizácii výchovno-vzdelávacieho procesu primerane zohľadňuje individuálne potreby žiakov, ich tréningový a súťažný program a vytvára podmienky na zosúladenie študijných povinností so športovou prípravou.

Škola vytvára podmienky aj na vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a žiakov, ktorým sa poskytujú podporné opatrenia. Výchova, vzdelávanie a hodnotenie týchto žiakov sa prispôsobujú ich identifikovaným potrebám a uskutočňujú sa v spolupráci so zákonnými zástupcami, pedagogickými a odbornými zamestnancami školy a príslušným zariadením poradenstva a prevencie.

## 2. Charakteristika školského vzdelávacieho programu

### 2.1. Vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy a vzdelávania

#### Poslanie školy

Poslaním Súkromnej strednej športovej školy je poskytovať kvalitné úplné stredné odborné vzdelanie v úzkom prepojení so systematickou športovou prípravou. Škola rozvíja vedomosti, zručnosti, odborné kompetencie a športové nadanie žiakov tak, aby boli pripravení na uplatnenie v pracovnom živote, najmä v oblasti športu a športového manažmentu, na vysokoškolské štúdium, ďalší športový rozvoj a aktívny osobný i spoločenský život.

Škola vytvára bezpečné, podnetné a inkluzívne vzdelávacie prostredie založené na vzájomnom rešpekte, spolupráci, zodpovednosti a princípoch fair play. Pri organizácii vzdelávania zohľadňuje individuálne vzdelávacie potreby žiakov, ich športové zaťaženie a tréningový a súťažný program bez znížovania požiadaviek na kvalitu všeobecného, odborného a praktického vzdelávania.

## Hlavný cieľ školy

Hlavným cieľom školy je harmonicky rozvíjať osobnosť vzdelaného, odborne pripraveného, samostatného, zodpovedného, odolného a športovo aktívneho mladého človeka. V duchu motta „Študuj a športuj“ škola vedie žiakov k aktívnemu učeniu, systematickej práci, zdravému životnému štýlu a zodpovednosti za vlastné vzdelávanie, profesijný rozvoj, zdravie a športový rozvoj.

## Piliere výchovy a vzdelávania

Napĺňanie hlavného cieľa školy sa opiera o tieto piliere:

1. Rozvíjať komunikačné a jazykové kompetencie žiakov, kultivované používanie slovenského jazyka ako vyučovacieho jazyka a schopnosť komunikovať v cudzom jazyku.
2. Rozvíjať kritické, tvorivé a analytické myslenie, schopnosť riešiť problémy, pracovať s informáciami, overovať ich dôveryhodnosť a využívať získané poznatky v praktickom a pracovnom živote.
3. Rozvíjať matematickú, prírodovednú, technickú a finančnú gramotnosť žiakov a schopnosť využívať získané poznatky pri riešení praktických a odborných úloh.
4. Rozvíjať digitálne a mediálne kompetencie a viesť žiakov k bezpečnému, kritickému, tvorivému a etickému používaniu digitálnych technológií vrátane nástrojov umelej inteligencie.
5. Prehlbovať poznanie národnej a regionálnej histórie a kultúry, rozvíjať občiansku zodpovednosť, demokratické hodnoty, rešpektovanie ľudských práv a úctu ku kultúrnej a názorovej rozmanitosti.
6. Rozvíjať odborné vedomosti, zručnosti a kompetencie potrebné pre uplatnenie v oblasti športového manažmentu, najmä v oblasti ekonomiky, manažmentu, marketingu, účtovníctva, práva, administratívy a organizácie činností v športovom prostredí, a viesť žiakov k ich praktickému využívaniu.
7. Systematicky rozvíjať športové nadanie, pohybové schopnosti a športovú výkonnosť žiakov a viesť ich k ochrane zdravia, správnej životospráve, regenerácii a prevencii zranení.
8. Rozvíjať sebadisciplínu, vytrvalosť, psychickú odolnosť, samostatnosť, iniciatívnosť, tímovú spoluprácu, schopnosť efektívne si organizovať čas, prijímať zodpovednosť a rešpektovať pravidlá a zásady fair play.

9. Uplatňovať individuálny prístup a vytvárať podmienky na zosúladenie študijných a odborných povinností s tréningovým a súťažným programom žiakov vrátane žiakov vzdelávaných podľa individuálneho učebného plánu a žiakov športovo pôsobiacich v zahraničí.
10. Viesť žiakov k environmentálnej zodpovednosti, udržateľnému spôsobu života, celoživotnému vzdelávaniu, profesijnému rozvoju a aktívnemu zapájaniu sa do života školy a spoločnosti.
11. Pripraviť absolventov na uplatnenie na trhu práce, najmä v športových kluboch, športových organizáciách a ďalších subjektoch pôsobiacich v oblasti športu, ako aj na úspešné pokračovanie vo vysokoškolskom štúdiu, ďalší športový, odborný a osobnostný rozvoj.

## 2.2. Ciele výchovy a vzdelávania na SSŠŠ

Na napĺňanie svojho poslania a hlavného cieľa si Súkromná stredná športová škola stanovuje tieto ciele výchovy a vzdelávania:

### ODBORNÉ VZDELANIE A KOMPETENCIE

poznatie, odborné zručnosti a digitálna gramotnosť

01

- poskytovať žiakom kvalitné úplné stredné odborné vzdelanie a pripraviť ich na úspešné vykonanie maturitnej skúšky;
- rozvíjať komunikačné a jazykové kompetencie, kritické a tvorivé myslenie, schopnosť riešiť problémy a využívať získané poznatky v praktickom a pracovnom živote;
- rozvíjať odborné vedomosti a zručnosti potrebné pre uplatnenie v oblasti športového manažmentu, najmä v oblasti ekonomiky, manažmentu, marketingu, účtovníctva, práva, administratívy a organizácie športových činností;
- rozvíjať finančnú, digitálnu a mediálnu gramotnosť a viesť žiakov k bezpečnému, kritickému, tvorivému a etickému používaniu digitálnych technológií vrátane nástrojov umelej inteligencie.

## ŠPORT A ZDRAVIE

výkonnosť, rovnováha a fair play

02

- prepájať odborné vzdelávanie so systematickou športovou prípravou a vytvárať podmienky na zosúladenie študijných a odborných povinností s tréningovým a súťažným programom žiakov;
- systematicky rozvíjať športové nadanie, pohybové schopnosti a športovú výkonnosť žiakov;
- podporovať zdravý životný štýl, správnu životosprávu, regeneráciu a prevenciu zranení a súčasne rozvíjať sebadisciplínu, vytrvalosť a rešpektovanie pravidiel a princípov fair play.

## OSOBNOSŤ A SPOLUPRÁCA

individuálny rozvoj, hodnoty a vzťahy

03

- uplatňovať individuálny prístup k žiakom a vytvárať priestor na rozvoj ich dominantných schopností, nadania, záujmov a zručností vrátane podpory žiakov vzdelávaných podľa individuálneho učebného plánu;
- rozvíjať samostatnosť, zodpovednosť, psychickú odolnosť, tímovú spoluprácu, komunikačné schopnosti a schopnosť efektívne si organizovať čas;
- budovať partnerskú spoluprácu medzi žiakmi, učiteľmi, odbornými učiteľmi, športovými trénermi, zákonnými zástupcami, športovými klubmi a ďalšími partnermi školy na princípoch otvorenej komunikácie, vzájomného rešpektu a zodpovednosti;
- prehľbovať vzťah žiakov k národnej a regionálnej histórii a kultúre, rozvíjať občiansku a environmentálnu zodpovednosť, úctu k ľudským právam a rešpekt ku kultúrnej a názorovej rozmanitosti.

## BUDÚCNOSŤ A UPLATNENIE

ďalšie štúdium, profesijné smerovanie a aktívny život

04

- pripravovať žiakov na uplatnenie na trhu práce, najmä v športových kluboch, športových zväzoch, telovýchovných organizáciách, fitness a regeneračných zariadeniach a ďalších subjektoch pôsobiach v oblasti športu
- pripraviť žiakov na ďalšie vzdelávanie na vysokých školách na Slovensku aj v zahraničí, najmä v oblastiach športového manažmentu, ekonomiky, manažmentu, trénerstva, telesnej výchovy a ďalších odboroch podľa ich záujmu;
- podporovať celoživotné vzdelávanie, aktívne občianstvo a zodpovedné uplatnenie absolventov v osobnom, spoločenskom, športovom a pracovnom živote.

*Uvedené ciele škola naplňuje v súlade s platnými právnymi predpismi, štátnym vzdelávacím programom, vlastným školským vzdelávacím programom a individuálnymi potrebami a možnosťami žiakov.*

### 2.3. Vlastné zameranie školy

Súkromná stredná športová škola vytvára podmienky na kvalitné všeobecné a odborné vzdelávanie žiakov v prepojení so športovou prípravou. Základnou myšlienkou školy je podporovať žiakov tak, aby dokázali úspešne rozvíjať svoje študijné, odborné aj športové predpoklady a zároveň si vytvárali zodpovedný prístup k vlastnému vzdelávaniu, profesijnému smerovaniu a osobnostnému rozvoju.

Škola od šk. roka 2023/2024 zabezpečuje výchovu a vzdelávanie v týchto študijných odboroch:

| Kód odboru | Študijný odbor     | Dĺžka štúdia |
|------------|--------------------|--------------|
| 7451 J     | športové gymnázium | 4 roky       |
| 7471 M     | športový manažment | 4 roky       |

Škola podporuje moderné a aktívne formy vzdelávania, najmä projektové a problémové vyučovanie, diskusiu, samostatnú a tímovú prácu žiakov, prezentáciu a obhajobu výstupov a prakticky orientované vyučovanie. V odbornom vzdelávaní kladie dôraz na prepájanie teoretických poznatkov s ich praktickým využitím v oblasti športového manažmentu a športového prostredia. Vo vzdelávacom procese cielene využíva digitálne technológie a podporuje rozvoj digitálnych kompetencií žiakov.

Dôraz kladieme na samostatnosť žiakov, zodpovednosť za vlastné učenie, schopnosť plánovať si prácu, spolupracovať, kriticky myslieť, vyhľadávať a posudzovať informácie a primerane hodnotiť vlastný pokrok. Žiakov vedieme k tomu, aby poznali svoje silné a slabé stránky, postupne si vytvárali efektívne stratégie učenia a rozvíjali vedomosti, zručnosti a postoje potrebné pre ďalšie vzdelávanie a profesijné uplatnenie.

Významnou súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu je vytváranie bezpečného, podnetného a rešpektujúceho školského prostredia. Škola venuje pozornosť adaptácii žiakov, budovaniu pozitívnych vzťahov v triednych kolektívoch, rozvoju sebapoznania, sebahodnotenia, sociálnych a komunikačných kompetencií a podpore duševnej pohody žiakov.

Súčasťou činnosti školy sú preventívne, rozvojové a podporné aktivity zamerané na zdravý životný štýl, prevenciu rizikového správania, bezpečné používanie digitálnych technológií, podporu medziľudských vzťahov, toleranciu a rešpektovanie princípov občianskeho spolužitia. Tieto témy sú podľa svojho charakteru začleňované do vyučovacích predmetov, triednických hodín, aktivít predmetových komisií a ďalších školských a mimoškolských činností. Špecifikom školy je prepojenie všeobecného a odborného vzdelávania so športovou prípravou žiakov. Škola vytvára podmienky na zosúladenie študijných a športových povinností a podporuje žiakov pri ich športovom rozvoji a reprezentácii školy, mesta, regiónu a Slovenskej republiky na domácich aj medzinárodných súťažiach. Zároveň podporuje ich zapájanie do odborných, kultúrnych, spoločenských, dobrovoľníckych, projektových a ďalších mimoškolských aktivít.

V študijnom odbore športový manažment škola osobitne podporuje rozvoj odborných vedomostí a zručností využiteľných v oblasti športového manažmentu, ekonomiky, marketingu, administratívy, organizácie športových podujatí a fungovania športových organizácií. Odborné vzdelávanie smeruje k tomu, aby žiaci dokázali získané poznatky využívať pri riešení praktických úloh a boli pripravení na ďalšie štúdium aj uplatnenie v pracovnom prostredí.

Škola vedie žiakov k pozitívnemu a konštruktívnemu riešeniu problémov, vzájomnej pomoci, otvorenej a kultivovanej komunikácii, schopnosti vyjadriť a obhájiť svoj názor a zároveň rešpektovať názory iných. Podporuje rešpektovanie ľudskej dôstojnosti, ľudských práv a slobôd, princípov rovnosti a tolerancie a predchádzanie všetkým formám diskriminácie, násilia, nenávistných prejavov, xenofóbie, rasizmu a intolerancie.

V súlade s heslom školy „Študuj a športuj“ smeruje výchovno-vzdelávacia činnosť školy k všestrannému rozvoju žiaka, ktorý dokáže zodpovedne prepájať vzdelávanie, odbornú prípravu, šport a osobný rozvoj a je pripravený na ďalšie štúdium aj profesijný život.

## 2.4. Charakteristika študijného programu 7471 M športový manažment

| ZÁKLADNÝ ÚDAJ   | CHARAKTERISTIKA             |
|-----------------|-----------------------------|
| Študijný odbor  | 7471 M – športový manažment |
| Dĺžka štúdia    | 4 roky                      |
| Forma štúdia    | denná                       |
| Vyučovací jazyk | slovenský jazyk             |

|                           |                                                                                                                |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Stupeň vzdelania</b>   | Úplné stredné odborné vzdelanie                                                                                |
| <b>Ukončenie štúdia</b>   | maturitná skúška                                                                                               |
| <b>Charakter programu</b> | všeobecné a odborné vzdelávanie v oblasti športového manažmentu prepojené so systematickou športovou prípravou |

Študijný program 7471 M – športový manažment je štvorročný program denného štúdia určený žiakom so športovým nadaním, ktorí chcú prepájať systematickú športovú prípravu so získaním úplného stredného odborného vzdelania. Program vychádza z princípu dvojitej kariéry športovca a vytvára podmienky na súbežný rozvoj športovej kariéry, odborného vzdelávania a prípravy na budúce profesijné uplatnenie.

Vzdelávací program spája všeobecné vzdelávanie so široko profilovaným odborným vzdelávaním zameraným najmä na športový manažment, ekonomiku, marketing, účtovníctvo, právo, administratívu a využívanie informačných a komunikačných technológií v športovom prostredí. Žiaci získavajú vedomosti a zručnosti potrebné na organizovanie, riadenie a koordinovanie základných činností športových organizácií, športových pracovísk a zariadení a na riešenie praktických úloh súvisiacich s ich fungovaním.

Odborné vzdelávanie je orientované na praktické využívanie získaných poznatkov. Žiaci sa učia pripravovať a organizovať športové aktivity a podujatia, pracovať s odbornou a športovou dokumentáciou, využívať digitálne technológie, komunikovať a vystupovať na verejnosti, spolupracovať v tíme, samostatne riešiť problémy a prijímať zodpovednosť za svoje rozhodnutia. Program zároveň rozvíja organizačné, komunikačné, ekonomické, finančné a manažérske kompetencie potrebné pre pôsobenie v súčasnom športovom prostredí.

Významnou súčasťou študijného programu je praktické vzdelávanie, prostredníctvom ktorého si žiaci overujú a prehlbujú odborné vedomosti a zručnosti v reálnom pracovnom a športovom prostredí. Súčasťou praktického vzdelávania je aj odborná a odborná športová prax, ktorá podporuje prepojenie teoretického vyučovania s praktickými činnosťami a pripravuje žiakov na budúce profesijné uplatnenie.

Neoddeliteľnou súčasťou programu je športová príprava, prostredníctvom ktorej žiaci systematicky rozvíjajú svoje športové nadanie, pohybové schopnosti a športovú výkonnosť. Špecifikom programu je potreba zosúladiť vyučovanie s tréningovým, súťažným a reprezentačným zaťažením žiakov. Škola preto pri organizácii vzdelávania uplatňuje primeranú flexibilitu, individuálny prístup a podľa splnenia stanovených podmienok aj vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu.

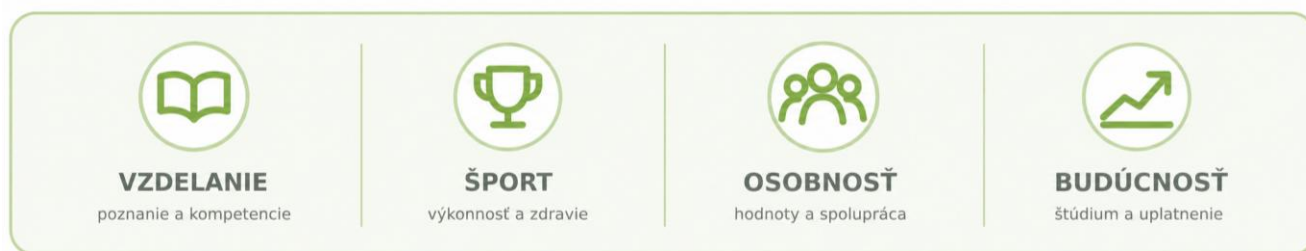
Program podporuje rozvoj kritického a tvorivého myslenia, komunikačných, jazykových, digitálnych a sociálnych kompetencií, samostatnosti, iniciatívnosti, adaptability a schopnosti celoživotne sa vzdelávať. Žiak je vedený k zodpovednosti, sebadisciplíne, efektívnemu organizovaniu času, tímovej spolupráci a schopnosti prepájať získané odborné vedomosti so skúsenosťami zo športového prostredia.

Absolvent programu získava úplné stredné odborné vzdelanie ukončené maturitnou skúškou. Po splnení stanovených podmienok získava aj osvedčenie o odbornej spôsobilosti na výkon odbornej činnosti tréner III. kvalifikačného stupňa. Je pripravený uplatniť sa najmä v nižšom manažmente športových klubov, športových zväzov, telovýchovných organizácií, regeneračných a fitness centier a ďalších organizácií pôsobiacich v oblasti športu. Zároveň je pripravený pokračovať vo vysokoškolskom alebo ďalšom vzdelávaní, najmä v oblasti športu, športového manažmentu, ekonomiky, manažmentu, trénerstva a príbuzných odborov.

## 2.5. Profil absolventa

Profil absolventa vyjadruje vedomosti, zručnosti, postoje a hodnoty, ktoré škola systematicky rozvíja počas štúdia. Súkromná stredná športová škola pripravuje žiakov na úspešné ukončenie úplného stredného odborného vzdelávania, profesijné uplatnenie, ďalšie štúdium, rozvoj športovej kariéry a zodpovedný osobný a občiansky život.

Výchovno-vzdelávací proces rešpektuje špecifiká športovo nadaných žiakov a prepája všeobecné a odborné vzdelávanie so systematickou športovou prípravou. Osobitný dôraz sa kladie na rozvoj odborných vedomostí a zručností v oblasti športového manažmentu, ekonomiky, marketingu, administratívy a organizácie športových činností. Absolvent je vedený k tomu, aby dokázal svoje schopnosti využívať samostatne, tvorivo, eticky a zodpovedne v športovom aj pracovnom prostredí.



## Kompetenčný profil absolventa

Absolvent školy disponuje súborom navzájom prepojených všeobecných, odborných, športových a osobnostných kompetencií. Ich úroveň zodpovedá absolvovanému študijnému odboru, vzdelávaciemu programu, individuálnym možnostiam žiaka a jeho ďalšiemu profesijnému alebo študijnému smerovaniu.

| OBLASŤ                                            | ABSOLVENT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vzdelávanie a celoživotné učenie</b>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• samostatne získava, spracováva a prepája nové poznatky;</li> <li>• používa primerané stratégie učenia;</li> <li>• dokáže reflektovať vlastný pokrok, prijímať spätnú väzbu a stanovovať si ďalšie rozvojové ciele;</li> <li>• uvedomuje si význam celoživotného vzdelávania a priebežne rozvíja svoje schopnosti a odborné kompetencie</li> </ul>                                                                                                 |
| <b>Kritické myslenie a riešenie problémov</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• analyzuje problém, rozlišuje podstatné informácie, porovnáva možné riešenia a svoje závery dokáže vecne zdôvodniť;</li> <li>• kriticky posudzuje vierohodnosť zdrojov, rozpoznáva manipulatívny alebo zavádzajúci obsah a pri rozhodovaní zvažuje možné dôsledky a riziká.</li> </ul>                                                                                                                                                             |
| <b>Komunikácia a jazykové kompetencie</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• vyjadruje sa kultivovane, zrozumiteľne a primerane komunikačnej situácii;</li> <li>• dokáže prezentovať a obhájiť svoje názory a výsledky práce, aktívne počúvať a viesť vecný dialóg;</li> <li>• využíva slovenský jazyk a cudzí jazyk v rozsahu potrebnom pre ďalšie štúdium, pracovné a športové prostredie</li> </ul>                                                                                                                         |
| <b>Odborné, ekonomické a finančné kompetencie</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• orientuje sa v základných princípoch športového manažmentu, ekonomiky, marketingu, účtovníctva, práva a administratívy;</li> <li>• dokáže využívať odborné poznatky pri riešení praktických úloh v športovom prostredí;</li> <li>• rozumie základným ekonomickým a finančným vzťahom a uplatňuje zásady finančnej gramotnosti;</li> <li>• dokáže sa podieľať na plánovaní, organizovaní a zabezpečovaní športových aktivít a podujatí.</li> </ul> |
| <b>Digitálna a mediálna gramotnosť</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• účelne a bezpečne používa digitálne technológie pri učení, komunikácii, organizovaní a pracovných činnostiach;</li> <li>• dokáže vyhľadávať, spracúvať a prezentovať informácie v rôznych formách, chrániť svoje súkromie a kriticky posudzovať digitálny obsah;</li> <li>• nástroje umelej inteligencie využíva primerane, transparentne, kriticky a eticky.</li> </ul>                                                                          |
| <b>Sociálne a personálne kompetencie</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• pozná svoje silné a slabé stránky, dokáže si stanovovať realistické ciele, organizovať čas a nieść zodpovednosť za svoje rozhodnutia;</li> <li>• spolupracuje v tíme, rešpektuje dohodnuté pravidlá a dokáže konštruktívne riešiť konflikty a reagovať na zmeny;</li> <li>• zvláda záťažové situácie a konštruktívne rieši konflikty;</li> <li>• uplatňuje zásady profesionálneho, rešpektujúceho a etického správania.</li> </ul>                |

**Občianske a hodnotové kompetencie**

- rešpektuje ľudskú dôstojnosť, ľudské práva a slobody, princípy demokracie, rovnosti a tolerance;
- odmieta diskrimináciu, násilie a nenávisťné prejavy;
- uvedomuje si svoje občianske práva a povinnosti a prístupuje zodpovedne k spoločnosti, kultúrnym hodnotám a životnému prostrediu;
- v športovom prostredí uplatňuje princípy fair play.

**Pracovné, kariérové a podnikateľské kompetencie**

- orientuje sa v možnostiach pracovného uplatnenia a ďalšieho vzdelávania;
- pozná základné princípy fungovania športových organizácií a pracovného prostredia;
- dokáže plánovať, organizovať a vyhodnocovať jednoduché pracovné a organizačné činnosti;
- prejavuje iniciatívnosť, samostatnosť, zodpovednosť a primerané podnikateľské myslenie;
- rozumie základným princípom hospodárneho a efektívneho využívania zdrojov.

**Športový a osobnostný profil absolventa**

Osobitným znakom absolventa Súkromnej strednej športovej školy je schopnosť prepájať odborné vzdelávanie so systematickou športovou prípravou. Šport nie je vnímaný iba ako výkonová činnosť, ale aj ako priestor na rozvoj sebadisciplíny, vytrvalosti, odolnosti, spolupráce, zodpovednosti a rešpektu k pravidlám.

Škola nadväzuje na princíp kalokagatie – harmonického rozvoja telesnej a duševnej stránky osobnosti. Absolvent si uvedomuje význam zdravia, pohybovej aktivity, primeranej životosprávy, regenerácie a prevencie zranení a dokáže tieto zásady primerane uplatňovať vo svojom osobnom, športovom aj pracovnom živote.

**Absolvent:**

- rozvíja svoje športové nadanie a výkonnosť primerane individuálnym predpokladom a zvolenému športovému zameraniu;
- rešpektuje zásady fair play, pravidlá športovej činnosti, súpera, spoluhráčov, trénerov a ďalších účastníkov športového prostredia;
- dokáže plánovať a zosúlaďovať študijné, odborné, tréningové, súťažné a osobné povinnosti a preberať zodpovednosť za ich plnenie;
- pozná význam zdravého životného štýlu, primeranej výživy, regenerácie, prevencie zranení a ochrany zdravia;

- dokáže zvládať primeranú mieru záťaže, úspech aj neúspech, pracovať so spätnou väzbou a vytrvalo smerovať k stanoveným cieľom;
- využíva tímovú spoluprácu, sebadisciplínu, cieľavedomosť, komunikačné a organizačné schopnosti získané v športe aj v ďalších oblastiach života;
- dokáže prepájať vlastné skúsenosti zo športového prostredia s odbornými poznatkami z oblasti športového manažmentu;
- má vytvorené predpoklady pokračovať v ďalšom športovom, odbornom alebo osobnostnom rozvoji.

### Pripravenosť na ďalšie štúdium a profesijný život

Absolvent študijného odboru 7471 M – športový manažment je pripravený uplatniť sa v pracovnom prostredí športových organizácií a zároveň pokračovať vo vysokoškolskom alebo inom nadväzujúcom vzdelávaní.

Získané odborné vedomosti a zručnosti mu umožňujú vykonávať najmä činnosti v nižšom manažmente športových klubov, telovýchovných organizácií, športových zväzov, fitness a regeneračných centier a ďalších organizácií pôsobiacich v oblasti športu. Dokáže sa podieľať na organizačných, administratívnych, ekonomických, marketingových a ďalších činnostiach súvisiacich s fungovaním športovej organizácie alebo realizáciou športových aktivít a podujatí.

Po úspešnom ukončení štúdia získava absolvent vysvedčenie o maturitnej skúške a po splnení stanovených podmienok aj osvedčenie o odbornej spôsobilosti na výkon odbornej činnosti tréner III. kvalifikačného stupňa.

Absolvent je pripravený pokračovať vo vzdelávaní na vysokých školách na Slovensku alebo v zahraničí. Ďalšie štúdium môže smerovať najmä do oblasti športového manažmentu, manažmentu, ekonomiky, marketingu, telesnej výchovy, športu, trénerstva alebo ďalších odborov podľa jeho záujmu, schopností a profesijného smerovania.

#### PROFIL ABSOLVENTA V SKRATKE

**Odborne pripravený a kriticky mysliaci • športovo a osobnostne rozvinutý • manažérsky a finančne gramotný • digitálne gramotný • komunikatívny a spolupracujúci • samostatný a zodpovedný • pripravený na pracovné uplatnenie a ďalšie štúdium**

Konkrétne odborné vedomosti, zručnosti a výkonové štandardy absolventa sa ďalej rozvíjajú a posudzujú v súlade s príslušným štátnym vzdelávacím programom, školským vzdelávacím programom a charakterom absolvovaného študijného odboru.

## 2.6. Kľúčové kompetencie absolventa

Kľúčové kompetencie predstavujú súbor vedomostí, zručností, postojov a hodnôt, ktoré absolvent využíva pri ďalšom štúdiu, v osobnom a pracovnom živote, v športovej činnosti aj pri aktívnom zapájaní sa do života spoločnosti. Jednotlivé oblasti sa navzájom prepájajú a rozvíjajú počas celého štúdia v jednotlivých predmetoch, športovej príprave, projektoch a ďalších aktivitách školy.

### a) Kompetencia k celoživotnému učeniu sa

- uvedomuje si význam samostatného a celoživotného učenia ako predpokladu osobného rozvoja, seberealizácie a profesijného uplatnenia;
- dokáže plánovať a organizovať vlastné učenie, voliť vhodné stratégie a prispôbovať ich charakteru úlohy a svojim individuálnym potrebám;
- reflektuje proces vlastného učenia a myslenia, vie pomenovať úspešné postupy aj oblasti, v ktorých sa potrebuje ďalej rozvíjať;
- kriticky hodnotí svoj pokrok, prijíma a využíva spätnú väzbu a stanovuje si realistické ciele ďalšieho rozvoja;
- dokáže samostatne získavať, triediť, prepájať a prakticky využívať nové poznatky a informácie;
- posudzuje význam získaných informácií pre osobný, študijný, športový a profesijný život a dokáže ich aplikovať v nových situáciách;
- prispôbuje sa zmenám, je otvorený novým poznatkom, postupom a technológiám a je pripravený priebežne si dopĺňať kvalifikáciu a kompetencie;
- rozvíja sebadisciplínu, vytrvalosť, samostatnosť a zodpovednosť za výsledky vlastného učenia a práce.

### b) Komunikačné a sociálne kompetencie

- vyjadruje sa zrozumiteľne, vecne a kultivovane v ústnej aj písomnej forme s ohľadom na situáciu, cieľ a adresáta komunikácie;
- dokáže aktívne počúvať, klásť otázky, formulovať argumenty a primerane reagovať na názory a podnety iných;
- prezentuje seba, svoje názory, projekty a výsledky práce na verejnosti a primerane využíva odbornú terminológiu;
- komunikuje v slovenskom jazyku a primerane využíva cudzí jazyk podľa úrovne dosiahnutej počas štúdia vrátane komunikácie v bežných odborných a pracovných situáciách;

- využíva vhodné digitálne komunikačné nástroje a dodržiava zásady bezpečnej, vecnej a etickej komunikácie v online prostredí;
- spolupracuje pri riešení úloh a problémov, prijíma rôzne roly v tíme a podieľa sa na dosahovaní spoločných cieľov;
- rešpektuje práva, povinnosti a hranice iných ľudí, dokáže predchádzať nedorozumeniam a konštruktívne riešiť konflikty;
- dokáže primerane presadzovať svoj názor, presviedčať argumentmi a súčasne rešpektovať odlišné postoje a skúsenosti.

**c)****Kompetencie uplatňovať matematické myslenie a poznávanie v oblasti vedy a techniky**

- používa matematické myslenie pri riešení praktických problémov v každodenných, študijných, pracovných a ekonomických situáciách;
- pracuje s číselnými údajmi, vzorcami, tabuľkami, grafmi, diagramami, štatistickými údajmi a jednoduchými ekonomickými a finančnými modelmi;
- dokáže formulovať problém, navrhnúť postup riešenia, vykonať potrebné výpočty a primerane interpretovať výsledok;
- využíva základy prírodovednej gramotnosti pri vysvetľovaní javov, posudzovaní dôkazov a tvorbe vecne podložených úsudkov;
- rozlišuje medzi tvrdením, predpokladom, dôkazom a záverom a dokáže pracovať s neistotou a obmedzeniami údajov;
- prepája matematické a prírodovedné poznatky s praktickými situáciami, športovým prostredím, ekonomikou, zdravím, technikou a každodenným rozhodovaním.

**d)****Digitálne, informačné a mediálne kompetencie**

- efektívne využíva digitálne technológie pri učení, komunikácii, tvorbe, projektovej práci, administratívnej spracovaní údajov a riešení praktických a odborných problémov;
- dokáže vyhľadávať, získavať, organizovať, spracúvať a prezentovať informácie v textovej, tabuľkovej, grafickej a multimediálnej podobe;
- posudzuje dôveryhodnosť informačných zdrojov, overuje informácie z viacerých zdrojov a rozlišuje fakty, názory, manipuláciu a dezinformácie;
- uplatňuje zásady mediálnej gramotnosti a kriticky hodnotí obsah tradičných aj digitálnych médií a sociálnych sietí;
- bezpečne, kriticky, tvorivo a eticky využíva nástroje umelej inteligencie, rozumie potrebe overovania ich výstupov a primerane priznáva ich použitie;
- uvedomuje si riziká spojené s digitálnym prostredím, ochranou súkromia, osobných údajov, autorských práv, kybernetickou bezpečnosťou a digitálnou stopou;
- rozumie rozdielom medzi reálnym a virtuálnym prostredím a dokáže regulovať používanie digitálnych technológií s ohľadom na zdravie a duševnú pohodu;

- využíva základné princípy algoritmického a logického myslenia pri riešení úloh a organizovaní postupov.

#### **e) Kompetencie riešiť problémy**

- identifikuje a primerane formuluje problém, rozlišuje jeho príčiny, dôsledky a podstatné súvislosti;
- pri riešení problémov využíva analytické, kritické a tvorivé myslenie a dokáže voliť vhodné metódy a postupy;
- je otvorený rôznym, aj inovatívnym možnostiam riešenia a dokáže ich porovnávať podľa účinnosti, primeranosti a možných rizík;
- formuluje argumenty a dôkazy na podporu svojich záverov a dokáže svoje riešenie zrozumiteľne vysvetliť a obhájiť;
- vyhodnocuje výsledok riešenia, rozpoznáva jeho silné a slabé stránky a podľa potreby svoj postup koriguje;
- dokáže riešiť problémy samostatne aj v spolupráci s inými a pri konfliktných situáciách hľadá konštruktívne a prijateľné riešenia.

#### **f) Občianske kompetencie**

- uvedomuje si význam základných humanistických hodnôt, ľudskej dôstojnosti, slobody, rovnosti, spravodlivosti a zodpovednosti;
- pozná svoje základné práva a povinnosti a uplatňuje ich so zreteľom na práva a potreby iných ľudí;
- rešpektuje princípy demokracie, právneho štátu a občianskeho spolužitia a odmieta diskrimináciu, násilie, xenofóbiu, rasizmus a prejavy nenávisti;
- je otvorený kultúrnej, sociálnej, etnickej, názorovej a inej rozmanitosti a pristupuje k ľuďom bez predsudkov a stereotypov;
- zaujíma sa o dianie vo svojom okolí, v spoločnosti a vo svete, dokáže si vytvoriť podložený názor a primerane ho vyjadriť;
- uvedomuje si význam aktívneho občianstva, solidarity, dobrovoľníctva a osobnej spoluzodpovednosti za kvalitu spoločenského života;
- správa sa zodpovedne voči životnému prostrediu, vníma princípy udržateľnosti a zohľadňuje ich pri každodennom rozhodovaní.

#### **g) Sociálne a personálne kompetencie**

- poznáva vlastnú identitu, schopnosti, limity, hodnoty a potreby a na ich základe si stanovuje primerané osobné a profesijné ciele;
- dokáže regulovať svoje správanie a emócie, zvládať primeranú záťaž a vytrvalo pracovať na dlhodobých cieľoch;

- efektívne spolupracuje v skupine, uvedomuje si svoju zodpovednosť za spoločný výsledok a aktívne prispieva k práci tímu;
- dokáže prijímať spätnú väzbu, primerane ju poskytovať iným a využívať ju pri zlepšovaní svojho výkonu a správania;
- rozvíja empatiu, toleranciu, rešpekt a schopnosť vytvárať a udržiavať kvalitné medziľudské vzťahy;
- uvedomuje si dôsledky vlastného správania a rozhodnutí na seba aj na iných a v prípade potreby ich dokáže korigovať;
- vystupuje primerane situácii, kultivovane a sebavedomo, pričom rešpektuje zásady spoločenského kontaktu, profesionálneho správania a športovej etikety
- v športovom prostredí uplatňuje sebadisciplínu, tímovosť, rešpekt k pravidlám, súperovi, trénerom a rozhodcom a princípy fair play.

## **h) Pracovné a kariérové kompetencie**

- stanovuje si vzdelávacie a profesijné ciele s ohľadom na svoje schopnosti, záujmy, hodnoty a reálne možnosti;
- zodpovedne pristupuje k plneniu pracovných a odborných úloh, organizuje si čas a prácu, dodržiava dohodnuté pravidlá, termíny a pracovné postupy;
- je flexibilný, dokáže reagovať na nové podmienky a je pripravený osvojovať si nové postupy, technológie a pracovné návyky;
- pozná možnosti ďalšieho vzdelávania a pracovného uplatnenia v oblasti športu, športového manažmentu a príbuzných oblastiach;
- má primeranú predstavu o požiadavkách pracovného trhu a dokáže porovnávať svoje predpoklady, schopnosti a kvalifikáciu s požiadavkami zamestnávateľov;
- uvedomuje si význam celoživotného vzdelávania pre udržanie a rozvoj vlastnej zamestnatelnosti a profesijnej adaptability;
- dokáže prezentovať svoje skúsenosti, zručnosti a výsledky a primerane sa pripraviť na situácie spojené s ďalším štúdiom alebo vstupom na trh práce;
- uvedomuje si zásady bezpečnosti, zodpovednosti, pracovnej etiky a rešpektovania práv a povinností v pracovnom prostredí.

## **i) Kompetencie smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti**

- dokáže prichádzať s vlastnými nápadmi, premieňať ich na konkrétne ciele a plánovať kroky potrebné na ich uskutočnenie;
- iniciatívne pristupuje k riešeniu úloh, vyhľadáva príležitosti na zlepšenie a primerane preberá zodpovednosť za svoje rozhodnutia;
- dokáže plánovať a realizovať jednoduchý projekt, rozdeliť úlohy, pracovať so zdrojmi, časom a vyhodnotiť dosiahnutý výsledok;
- pozná základné princípy podnikania a orientuje sa v základných ekonomických, finančných, administratívnych a etických súvislostiach podnikateľskej činnosti;

- rozumie základným princípom osobných financií, hospodárneho rozhodovania a zodpovedného nakladania s finančnými prostriedkami;
- pozná možnosti využitia poradenských, informačných a sprostredkovateľských služieb v oblasti vzdelávania, práce, podnikania a financií;
- dokáže primerane posudzovať riziká, zvažovať alternatívy a prijímať rozhodnutia na základe dostupných informácií.

j)

**Kompetencie vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry**

- uvedomuje si význam umenia, kultúry a kultúrnej komunikácie pre jednotlivca aj spoločnosť;
- orientuje sa v základných umeleckých druhoch, štýloch a vyjadrovacích prostriedkoch a dokáže ich primerane vnímať a interpretovať;
- pozná a rešpektuje kultúrne a historické tradície regiónu, Slovenska, Európy a širšieho sveta;
- dokáže primerane vyjadriť vlastný názor, estetický postoj a tvorivý zámer prostredníctvom rôznych foriem kultúrneho a umeleckého prejavu;
- správa sa kultivovane, primerane okolnostiam a situácii a pozná základné pravidlá spoločenského kontaktu a etikety;
- je tolerantný a empatický k prejavom iných kultúr a uvedomuje si význam kultúrnej rozmanitosti a vzájomného rešpektu;
- vníma šport aj ako súčasť kultúry a spoločenského života a dokáže reprezentovať školu a svoje športové prostredie primerane, zodpovedne a kultivovane.

*Uvedené kompetencie sa rozvíjajú v súlade s príslušným štátnym vzdelávacím programom, školským vzdelávacím programom, učebným plánom a individuálnymi potrebami a možnosťami žiakov. Ich konkrétna úroveň zodpovedá absolvovanému študijnému odboru a vzdelávacej ceste žiaka.*

**Kompetencie v oblasti športu**

Kompetencie v oblasti športu vychádzajú z kontextu športového výkonu v príslušnom športovom odvetví a z požiadaviek na športovú činnosť. Predstavujú súbor vedomostí, zručností, schopností, postojov a osobnostných predpokladov potrebných na výkon športových a trénerských činností.

**Absolvent:**

- rozumie základným javom, princípom a odbornej terminológii v oblasti športu;
- získané vedomosti, zručnosti a schopnosti dokáže aplikovať v športovej praxi;
- systematicky rozvíja vlastnú telesnú zdatnosť, pohybové schopnosti a športovú výkonnosť;

- dokáže plánovať, viesť, organizovať a vyhodnocovať činnosti a procesy súvisiace so športovou prípravou primerane svojej kvalifikácii;
- uplatňuje zásady športovej etiky, fair play, profesionálneho správania a kultivovaného vystupovania;
- rešpektuje pravidlá príslušného športu a zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri športovej činnosti;
- využíva poznatky o zdravom životnom štýle, výžive, regenerácii a prevencii zranení;
- po splnení stanovených podmienok je pripravený vykonávať odbornú činnosť **trénera III. kvalifikačného stupňa** vo vybranom športe.

## Odborné kompetencie absolventa

Odborné kompetencie predstavujú vedomosti, zručnosti a schopnosti potrebné na uplatnenie absolventa v oblasti športového manažmentu a pri vykonávaní odborných činností v športových organizáciách a zariadeniach.

01

### MANAŽMENT A ORGANIZÁCIA

riadenie, plánovanie a koordinácia

- orientuje sa v základných princípoch manažmentu a fungovania športových organizácií;
- dokáže plánovať, organizovať a vyhodnocovať jednoduché pracovné a športové činnosti;
- dokáže rozhodovať, primerane delegovať úlohy, motivovať a komunikovať v pracovnom prostredí;
- uplatňuje organizačné a riadiace schopnosti pri riešení praktických úloh.

02

### EKONOMIKA, FINANČIE A PODNIKANIE

hospodárenie, rozpočet a zodpovednosť

- pozná základné ekonomické kategórie a princípy fungovania hospodárskych subjektov;
- dokáže spracovať základné ekonomické a hospodárske podklady;
- vie vypracovať jednoduchú kalkuláciu a rozpočet aj s využitím digitálnych nástrojov;
- uplatňuje zásady hospodárnosti, finančnej gramotnosti a zodpovedného nakladania so zdrojmi.

03

### MARKETING A KOMUNIKÁCIA

prezentácia, propagácia a odborný kontakt

- pozná základné princípy marketingu a marketingovej komunikácie;
- dokáže uplatniť marketingové poznatky v športovom prostredí;
- používa odbornú terminológiu a primerane ju využíva aj v cudzom jazyku;
- dokáže kultivovane komunikovať, prezentovať výsledky práce a vystupovať v pracovnom prostredí.

04

**ADMINISTRATÍVA, DÁTA A DIGITÁLNE NÁSTROJE**

Dokumentácia, informácie a technológie

- využíva informačné a komunikačné technológie pri práci vo svojom odbore;
- spracúva textové, tabuľkové, grafické a ekonomické podklady a dodržiava zásady úpravy písomností;
- získava, triedi, spracúva a vyhodnocuje údaje potrebné pre rozhodovanie a riadenie;
- vedie pracovnú a športovú dokumentáciu a využíva digitálne nástroje pri jej administrácii;
- dokáže posúdiť vhodnosť digitálnych riešení pre potreby športových pracovísk a zariadení.

05

**PROFESIJNÉ A PRACOVNÉ KOMPETENCIE**

prax, etika a pracovná pripravenosť

- aplikuje získané teoretické vedomosti pri riešení praktických úloh;
- pracuje samostatne aj v tíme, zodpovedne pristupuje k pracovným povinnostiam a dokáže sa prispôbiť meniacim sa pracovným podmienkam;
- prejavuje iniciatívnosť, tvorivosť, organizačné schopnosti, sebadisciplínu a profesionálny prístup;
- rešpektuje zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, pracovnej etiky a zodpovednosti.

**2.7. Kódex učiteľa a trénera SSŠŠ**

Učiteľ a tréner Súkromnej strednej športovej školy svojím profesionálnym, etickým a zodpovedným prístupom prispieva k vytváraniu bezpečného, rešpektujúceho a podnetného prostredia školy.

Učiteľ a tréner:

- pristupuje profesionálne k výchovno-vzdelávacej a tréningovej činnosti a rešpektuje individualitu žiakov a svojich kolegov;
- komunikuje kultivovane, zrozumiteľne a používa primerané jazykové prostriedky;
- dokáže aktívne počúvať a rešpektovať názory iných;
- vytvára priaznivé podmienky na vzdelávanie a rozvoj všetkých žiakov s prihliadnutím na ich individuálne potreby, schopnosti a možnosti;
- rešpektuje práva dieťaťa, ľudskú dôstojnosť a zásady rovnakého zaobchádzania;
- pristupuje k žiakovi s rešpektom, podporuje jeho motiváciu, samostatnosť a zodpovednosť;
- svojím správaním a vystupovaním je pre žiakov pozitívnym príkladom;
- vytvára prostredie založené na dôvere, spolupráci a vzájomnom rešpekte;
- poskytuje žiakovi primeranú podporu pri riešení vzdelávacích, športových a osobných problémov;
- nepoužíva telesné tresty ani iné formy neprimeraného alebo ponižujúceho zaobchádzania;
- žiakov nezosmiešňuje, neponižuje, nezahanbuje ani nevhodne neironizuje;

- umožňuje žiakom primerane vyjadrovať vlastný názor a rešpektuje ich právo na vecnú a kultivovanú diskusiu;
- podporuje samostatnosť, tvorivosť, kritické myslenie a využívanie primeraných stratégií učenia;
- pri výchovno-vzdelávacej a tréningovej činnosti dbá na ochranu zdravia, bezpečnosti a psychickej pohody žiakov;
- nezneužíva svoje pracovné postavenie na získavanie osobných výhod;
- neprijíma dary ani iné výhody, ktorých cieľom by bolo ovplyvniť jeho profesionálne rozhodovanie alebo konanie;
- chráni osobné údaje a dôverné informácie o žiakoch a neposkytuje ich na neprofesionálne alebo neoprávnené účely;
- plní zverené úlohy zodpovedne, dôsledne a v stanovených termínoch;
- priebežne rozvíja svoje odborné, pedagogické, digitálne a profesijné kompetencie a nové poznatky primerane uplatňuje vo svojej práci;
- prispieva k vytváraniu a udržiavaniu kvalitných medziľudských vzťahov na pracovisku;
- rešpektuje pravidlá, hodnoty a kultúru školy;
- vo vzťahu ku kolegom koná korektne, profesionálne a nešíri nepravdivé alebo poškodzujúce informácie;
- svojím konaním, komunikáciou a vystupovaním prispieva k dobrému menu školy a k spoločenskej vážnosti učiteľského a trénerského povolania;
- v triede, tréningovej skupine a na pracovisku vytvára pozitívnu, bezpečnú a spolupracujúcu atmosféru.

## 2.8. Organizácia prijímacieho konania

Súkromná stredná športová škola prijíma uchádzačov do prvého ročníka štvorročného štúdia v súlade s platnými právnymi predpismi a kritériami prijímacieho konania schválenými a zverejnenými školou pre príslušný školský rok. Do prvého ročníka študijného odboru 7471 M – športový manažment môže byť prijatý uchádzač, ktorý získal nižšie stredné vzdelanie a splnil podmienky prijímacieho konania stanovené školou a príslušnými právnymi predpismi.

Vzhľadom na zameranie školy sa pri prijímacom konaní zohľadňujú podmienky ustanovené pre prijímanie uchádzačov na strednú športovú školu. Uchádzač prikladá k prihláške doklady požadované platnou legislatívou, najmä potvrdenie príslušného národného športového zväzu o zaradení medzi talentovaných športovcov a vyjadrenie lekára so špecializáciou v odbore telovýchovné lekárstvo, ak ich vyžadujú platné právne predpisy.

### Podanie prihlášky

Prihláška na štúdium na strednej škole sa podáva elektronicky prostredníctvom informačného systému **ePrihlášky**.

Zákonný zástupca uchádzača, prípadne plnoletý uchádzač, vyplní prihlášku v systéme ePrihlášky v termíne určenom Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky pre príslušný školský rok.

V prípade uchádzača, ktorý je žiakom základnej školy, základná škola údaje uvedené v prihláške skontroluje a prihlášku odošle na vybrané stredné školy prostredníctvom systému ePrihlášky.

Uchádzač si v prihláške volí študijné odbory a školy podľa pravidiel a možností stanovených platnou legislatívou a informačným systémom ePrihlášky.

### **Podmienky a priebeh prijímacieho konania**

Riaditeľka školy každoročne stanoví kritériá prijímacieho konania, podmienky prijatia, obsah a formu prijímacích skúšok a overovania športového nadania v súlade s platnou legislatívou.

Termíny prijímacích skúšok, overovania športového nadania, prípadne zdravotnej spôsobilosti, ako aj ďalšie organizačné pokyny sa určujú pre každý školský rok v súlade s termínmi zverejnenými Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky.

Aktuálne kritériá prijímacieho konania, termíny, požadované doklady a ďalšie informácie škola zverejňuje na svojom webovom sídle a v príslušných informačných systémoch.

Prijímacie konanie, spracovanie výsledkov, vydávanie rozhodnutí a prípadné odvolacie konanie sa uskutočňujú v súlade s platnými právnymi predpismi a prostredníctvom informačného systému ePrihlášky.

## **2.9. Spôsob a podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladov o získanom vzdelaní**

Výchova a vzdelávanie v študijnom odbore 7471 M – športový manažment sa ukončuje maturitnou skúškou.

Maturitná skúška sa uskutočňuje v súlade so zákonom č. 245/28 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov, vyhláškou č. 224/2022 Z. z. o strednej škole v znení neskorších predpisov a ďalšími platnými právnymi predpismi a organizačnými pokynmi Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky.

Cieľom maturitnej skúšky je overiť vedomosti, zručnosti a kompetencie žiaka získané počas štúdia a jeho pripravenosť využívať ich v ďalšom vzdelávaní, pracovnom živote a pri výkone odborných činností.

## Skladba maturitnej skúšky

Maturitná skúška v študijnom odbore **7471 M – športový manažment** sa skladá zo štyroch predmetov:

- **slovenský jazyk a literatúra,**
- **povinný predmet zo skupiny predmetov cudzí jazyk,**
- **teoretická časť odbornej zložky maturitnej skúšky,**
- **praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky.**

Maturitná skúška zo slovenského jazyka a literatúry a z povinného cudzieho jazyka sa uskutočňuje v jednotlivých častiach a formách podľa platných právnych predpisov. Zahŕňa externú časť maturitnej skúšky a internú časť maturitnej skúšky, ktorá sa podľa príslušného predmetu uskutočňuje písomnou a ústnou formou.

## Odborná zložka maturitnej skúšky

Odborná zložka maturitnej skúšky overuje vedomosti, zručnosti a schopnosti žiaka v rozsahu odborných vyučovacích predmetov určených vzdelávacími štandardmi príslušného študijného odboru.

Odborná zložka maturitnej skúšky sa člení na:

- 1. Teoretickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky,** v ktorej sa ústnou formou overujú odborné vedomosti žiaka v príslušnom súbore odborných vyučovacích predmetov. Overuje sa najmä schopnosť žiaka využívať odbornú terminológiu, vysvetľovať odborné javy a súvislosti, prepájať poznatky z jednotlivých odborných predmetov a aplikovať ich pri riešení odborných problémov.
- 2. Praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky,** v ktorej sa overujú praktické zručnosti a schopnosti žiaka v príslušnom súbore odborných vyučovacích predmetov. Žiak preukazuje schopnosť aplikovať získané teoretické vedomosti a odborné zručnosti pri riešení praktických úloh súvisiacich so študijným odborom športový manažment.

Praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky sa môže podľa platných právnych predpisov a charakteru študijného odboru uskutočniť najmä formou praktickej realizácie a predvedenia komplexnej úlohy, obhajoby vlastného projektu alebo ďalšou prípustnou formou, prípadne ich kombináciou.

Konkrétne maturitné témy, zadania, formy praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky, kritériá hodnotenia a organizačné podmienky maturitnej skúšky sa určujú v súlade s platnými právnymi predpismi, štátnym vzdelávacím programom a podmienkami školy.

## Organizácia a informovanie o maturitnej skúške

Žiaci a ich zákonní zástupcovia sú o organizácii maturitnej skúšky, jej jednotlivých častiach, termínoch, podmienkach a ďalších povinnostiach priebežne informovaní prostredníctvom EduPage, webového sídla školy, triednych učiteľov a koordinátora maturitnej skúšky.

Termíny maturitnej skúšky a ďalšie organizačné podmienky sa určujú pre príslušný školský rok v súlade s platnými právnymi predpismi a aktuálnymi pokynmi Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky.

## Získané vzdelanie a doklady

Absolvent študijného odboru 7471 M – športový manažment získava úspešným ukončením štúdia úplné stredné odborné vzdelanie. Dokladom o získanom stupni vzdelania a o úspešnom vykonaní maturitnej skúšky je vysvedčenie o maturitnej skúške.

Po splnení podmienok stanovených príslušným vzdelávacím programom absolvent získava aj osvedčenie o odbornej spôsobilosti na výkon odbornej činnosti tréner III. kvalifikačného stupňa vo zvolenom športe.

Vysvedčenie o maturitnej skúške obsahuje hodnotenie jednotlivých predmetov a častí maturitnej skúšky a vydáva sa žiakovi v súlade s platnými právnymi predpismi.

Po úspešnom ukončení štúdia je absolvent pripravený na uplatnenie v pracovnom prostredí športových klubov, športových zväzov, telovýchovných organizácií, fitness a regeneračných zariadení a ďalších organizácií pôsobiach v oblasti športu. Zároveň môže pokračovať vo vysokoškolskom alebo inom nadväzujúcom vzdelávaní a ďalej rozvíjať svoje odborné, športové, osobnostné a profesijné kompetencie.

Postavenie žiaka po úspešnom vykonaní maturitnej skúšky sa riadi platnými právnymi predpismi.

## 2.10. Projekty školy

Projektová činnosť tvorí významnú súčasť rozvoja Súkromnej strednej športovej školy. Škola sa prostredníctvom projektov usiluje o skvalitňovanie výchovno-vzdelávacieho procesu, zavádzanie moderných a inovatívnych metód vzdelávania, rozvoj digitálnych, komunikačných, odborných a sociálnych kompetencií žiakov a pedagogických zamestnancov a o zlepšovanie materiálno-technických podmienok školy.

Projekty sú zároveň príležitosťou na rozvíjanie spolupráce s domácimi a zahraničnými partnermi, výmenu skúseností, podporu aktívneho učenia a zapájanie žiakov do aktivít presahujúcich rámec bežného vyučovania.

Projektové a tematické aktivity rôzneho rozsahu sa realizujú aj priamo v jednotlivých vyučovacích predmetoch podľa ich obsahu, cieľov a aktuálnych možností školy.

### Aktuálne projekty školy

| PROJEKT / PROGRAM                                                                          | OBLASŤ ZAMERANIA                                                                                                                                                     | OBDOBIE                  | HLAVNÉ AKTIVITY A PRÍNOS                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Erasmus+<br/>Being Well and Aware</i>                                                   | <i>medzinárodná<br/>spolupráca, wellbeing,<br/>šport</i>                                                                                                             | <i>1/2025 – 10/2026</i>  | <i>Medzinárodné mobility žiakov a pedagógov, vzdelávacie a športové aktivity, podpora duševného zdravia a wellbeingu, rozvoj jazykových a sociálnych kompetencií. Prínosom je získavanie skúseností v medzinárodnom prostredí, spoznávanie iných kultúr a podpora aktívneho životného štýlu.</i>                       |
| <i>Uč s AI<br/>Strategický rozvoj pre<br/>stredné školy 2026 –<br/>Nadácia Tatra banky</i> | <i>digitalizácia,<br/>rozvoj školy</i>                                                                                                                               | <i>10/2026 – 10/2027</i> | <i>Vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti umelej inteligencie, workshopy a konzultácie, tvorba AI podporených vzdelávacích materiálov a pilotné využitie AI vo vyučovaní. Prínosom je modernizácia vyučovania, rozvoj digitálnych kompetencií učiteľov a efektívnejšia príprava vzdelávacích materiálov.</i> |
| <i>DigiEDU</i>                                                                             | <i>digitálne vybavenie a<br/>Microsoft 365</i>                                                                                                                       | <i>3/2025 – 11/2026</i>  | <i>Modernizácia digitálneho vybavenia školy a využívanie digitálnych nástrojov vo vyučovaní. Prínosom je zlepšenie podmienok na digitálne vzdelávanie, dostupnosť moderných technológií a rozvoj digitálnych kompetencií žiakov a učiteľov.</i>                                                                        |
| <i>Finančne zodpovedný<br/>športovec a manažér</i>                                         | <i>finančná a ekonomická<br/>gramotnosť, vzdelávanie<br/>pedagógov, športový<br/>manažment a príprava<br/>žiakov na zodpovedné<br/>hospodárenie s<br/>financiami</i> | <i>6/2026 – 11/2026</i>  | <i>Rozvoj finančnej a ekonomickej gramotnosti pedagógov a žiakov so zameraním na špecifiká športového prostredia. Vzdelávanie podporuje zodpovedné hospodárenie s financiami, orientáciu vo</i>                                                                                                                        |

|  |  |  |                                                                                                                                                                  |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | finančných produktoch a službách, plánovanie osobných financií a prípravu žiakov na praktický život, vrátane finančných aspektov športovej kariéry a manažmentu. |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Zoznam projektov sa priebežne aktualizuje podľa aktuálnych výziev, možností školy a zapojenia do domácich a medzinárodných programov.

## Zameranie projektovej činnosti

| OBLASŤ                                            | ZAMERANIE                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Modernizácia vzdelávania</b>                   | využívanie inovatívnych vyučovacích metód, projektového a zážitkového učenia a prepájanie teoretických poznatkov s praxou            |
| <b>Digitálne kompetencie</b>                      | rozvoj digitálnej a mediálnej gramotnosti, bezpečné a zodpovedné využívanie digitálnych technológií a nástrojov umelej inteligencie  |
| <b>Profesijný rozvoj zamestnancov</b>             | vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov, výmena skúseností a zavádzanie nových metód do vyučovania                        |
| <b>Šport a zdravý životný štýl</b>                | podpora športového rozvoja, zdravia, regenerácie, fair play a psychickej odolnosti žiakov                                            |
| <b>Medzinárodná spolupráca</b>                    | spolupráca so zahraničnými školami a organizáciami, mobility žiakov a zamestnancov a rozvoj jazykových a interkultúrnych kompetencií |
| <b>Osobnostný a sociálny rozvoj</b>               | podpora spolupráce, komunikácie, duševnej pohody, občianskej zodpovednosti a prevencie rizikového správania                          |
| <b>Environmentálna a spoločenská zodpovednosť</b> | environmentálne aktivity, udržateľnosť, dobrovoľníctvo a zapájanie sa do života komunity                                             |

## Výstupy a prínosy projektovej činnosti

- modernizácii a skvalitňovaniu výchovno-vzdelávacieho procesu;
- rozvoju digitálnych, komunikačných, jazykových, odborných a sociálnych kompetencií žiakov;
- tvorbe a využívaní nových učebných, metodických a digitálnych materiálov;
- využívaní moderných didaktických pomôcok a technológií;
- rozvoju samostatnosti, tvorivosti, kritického myslenia a tímovej spolupráce žiakov;
- profesijnému rozvoju pedagogických a odborných zamestnancov;
- podpore spolupráce školy s domácimi a zahraničnými partnermi;
- zvyšovaniu atraktívnosti a praktického charakteru vzdelávania;

- zlepšovaniu podmienok na vzdelávanie a športovú prípravu žiakov.

Škola sa bude naďalej aktívne zapájať do vhodných domácich a medzinárodných projektov, grantových výziev a programov vyhlasovaných orgánmi štátnej správy, Európskou úniou a ďalšími organizáciami podľa aktuálnych potrieb a možností školy.

## 2.11. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

Súkromná stredná športová škola rozvíja spoluprácu so žiakmi, zákonnými zástupcami, športovými klubmi, vzdelávacími a poradenskými organizáciami, zriaďovateľom a ďalšími partnermi. Cieľom spolupráce je podporovať kvalitné vzdelávanie, športový rozvoj žiakov, otvorenú komunikáciu a vytváranie bezpečného a podnetného školského prostredia.

Škola vníma rodičov a zákonných zástupcov ako dôležitých partnerov v procese výchovy a vzdelávania. Vzájomná spolupráca je založená na pravidelnej výmene informácií, rešpekte, dôvere a spoločnom záujme o študijný, osobnostný a športový rozvoj žiaka.

### Spolupráca s rodičmi a zákonnými zástupcami

Rodičia a zákonní zástupcovia sú priebežne informovaní o prospechu, dochádzke, správaní a ďalších skutočnostiach súvisiacich so vzdelávaním žiaka. Komunikácia prebieha najmä prostredníctvom elektronického informačného systému školy EDUPAGE, osobných konzultácií, triednych stretnutí, elektronickej pošty, telefonической komunikácie a webového sídla školy.

- pravidelné triedne stretnutia a individuálne konzultácie s triednymi učiteľmi, vyučujúcimi a podľa potreby aj s vedením školy;
- priebežné informovanie o študijných výsledkoch, dochádzke, správaní a školských povinnostiach žiaka;
- spolupráca pri riešení výchovno-vzdelávacích, osobných, adaptačných a organizačných otázok;
- komunikácia pri zosúladzovaní školských povinností s tréningovým a súťažným programom žiaka;
- zapájanie rodičov do života školy, školských, športových, kultúrnych a spoločenských podujatí;
- vytváranie priestoru na podnety, pripomienky a návrhy smerujúce k zlepšovaniu kvality vzdelávania a fungovania školy;
- spolupráca prostredníctvom orgánov školskej samosprávy v rozsahu určenom platnými právnymi predpismi.

## Spolupráca s ďalšími partnermi

Vzhľadom na športové a odborné zameranie školy je významná najmä spolupráca so športovými klubmi a organizáciami, ktoré sa podieľajú na športovej príprave žiakov, ako aj so subjektmi poskytujúcimi podmienky na realizáciu odborného a praktického vzdelávania žiakov študijného odboru športový manažment.

Škola spolupracuje tiež so vzdelávacími, poradenskými, odbornými a ďalšími partnerskými inštitúciami. Rozsah a forma spolupráce s jednotlivými partnermi sa priebežne aktualizujú podľa potrieb školy, športového zamerania žiakov, realizovaných projektov a aktuálnych možností spolupráce.

### AKTUÁLNI PARTNERI ŠKOLY

Športové kluby a športové organizácie:

- FC Košice
- CBK Košice
- FK Florko Košice
- FK Lokomotíva Košice
- BA Čaňa
- Podpor Pohyb Košice
- RIM Basket
- FK Košická Nová Ves
- FK Galaktik Košice
- HC Košice
- HK Sršne Košice
- TK Slávia TUKE
- TK Mladosť

Vzdelávacie, poradenské a odborné organizácie:

- CPP Košice, Zuzkin Park
- NIVaM Košice, Južná trieda 10/2214, 040 01 Košice

Ďalší partneri a spolupracujúce subjekty:

- Mesto Košice
- OZ pri SSŠŠKE
- Slovenský florbalový zväz
- Športové centrum Kalimero
- KFA – Košická futbalová aréna
- YOUNGS! Gym Košice

## 2.12. Informačný systém školy

Škola využíva informačný systém **EduPage** ako hlavný elektronický nástroj na komunikáciu, evidenciu a zdieľanie informácií medzi školou, žiakmi a zákonnými zástupcami. Prostredníctvom EduPage sa zverejňujú najmä informácie o rozvrhu, dochádzke, hodnotení, organizačných zmenách, zastupovaní, školských

podujatiach a ďalších skutočnostiach súvisiacich s výchovno-vzdelávacím procesom.

Škola zabezpečuje vnútornú aj vonkajšiu informovanosť v súlade s platnými právnymi predpismi, zásadami ochrany osobných údajov a pravidlami profesionálnej komunikácie. Dôležitou súčasťou informačného systému školy je elektronická komunikácia, školský informačný systém, webové sídlo školy a oficiálne komunikačné kanály školy.

### Komunikácia so zamestnancami

- zasadnutia pedagogickej rady, pracovné porady a rokovania predmetových komisií;
- elektronická pošta a EduPage;
- interné oznamy, zdieľané dokumenty a pracovné materiály;
- osobná komunikácia medzi vedením školy, pedagogickými, odbornými a ostatnými zamestnancami.

### Komunikácia so žiakmi

- triednické hodiny a osobná komunikácia s triednym učiteľom, vyučujúcimi a vedením školy;
- EduPage a elektronická komunikácia;
- oznamy súvisiace s organizáciou vyučovania, hodnotením, školskými a športovými aktivitami;
- triedna samospráva a žiacke zastúpenie v príslušných orgánoch školy;
- webové sídlo školy a ďalšie oficiálne informačné kanály školy.

### Komunikácia s rodičmi a verejnosťou

- EduPage a priebežný prístup k informáciám o vzdelávaní žiaka;
- triedne stretnutia, individuálne konzultácie a osobná komunikácia;
- telefonická a elektronická komunikácia;
- webové sídlo školy a oficiálne profily školy na sociálnych sieťach;
- oznámenia, rozhodnutia a ďalšie informácie zverejňované alebo doručované v súlade s platnými právnymi predpismi.

Pri komunikácii škola dbá na vecnosť, zrozumiteľnosť, primeranosť, ochranu osobných údajov a rešpektovanie súkromia žiakov, zákonných zástupcov a zamestnancov.

## 2.13. Hodnotenie školy

Hodnotenie a samohodnotenie školy sú súčasťou systematického riadenia kvality výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich cieľom je priebežne získavať informácie o fungovaní školy, identifikovať silné stránky a oblasti vyžadujúce zlepšenie a na základe zistení prijímať primerané opatrenia.

Škola priebežne vyhodnocuje výsledky výchovno-vzdelávacej a športovej činnosti, kvalitu vyučovacieho procesu, podmienky vzdelávania, spoluprácu so žiakmi a rodičmi, činnosť zamestnancov a napĺňanie cieľov školského vzdelávacieho programu. Výsledky hodnotenia slúžia aj ako podklad na jeho aktualizáciu a ďalší rozvoj školy.

### Indikátory samohodnotenia školy

- vzdelávacie výsledky žiakov a úspešnosť pri maturitnej skúške;
- športové výsledky žiakov a úspešnosť športovej reprezentácie;
- úspešnosť absolventov pri ďalšom štúdiu a profesijnom uplatnení;
- kvalita vyučovacieho procesu a využívanie efektívnych metód vzdelávania;
- dochádzka žiakov, využívanie vyučovacieho času a prekonávanie prekážok v učení;
- kvalita školy ako prostredia pre učenie, osobnostný rozvoj a športovú prípravu;
- sociálna klíma školy, bezpečnosť a kvalita medziľudských vzťahov;
- profesijné prostredie, spolupráca a rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov;
- výsledky žiakov v odbornom a praktickom vzdelávaní a úroveň získaných odborných kompetencií;
- spolupráca školy s rodičmi, športovými klubmi, zriaďovateľom a ďalšími partnermi;
- materiálno-technické, priestorové a digitálne podmienky školy.

### Indikátory kvality školy

- jasné a zrozumiteľné stanovenie dlhodobých a krátkodobých cieľov školy;
- napĺňanie poslania, koncepcie a cieľov školského vzdelávacieho programu;
- kvalita a účinnosť spätnej väzby vo vzdelávacom a riadiacom procese;
- efektívnosť organizácie pedagogických rád, pracovných porád a vnútorného toku informácií;
- funkčnosť vnútorného systému kontroly, hodnotenia zamestnancov a vedenia pedagogickej dokumentácie;
- odborná úroveň a kvalita práce pedagogických a odborných zamestnancov;
- stabilita, spolupráca a profesijný rozvoj zamestnancov;
- výsledky žiakov vo vzdelávaní, na maturitných skúškach a v športovej činnosti;
- možnosti vzdelávacích, športových, projektových a mimoškolských aktivít podľa potrieb a záujmov žiakov;
- kvalita podpory žiakov so špecifickými potrebami, individuálnym učebným plánom alebo náročným športovým programom;
- dodržiavanie ľudských práv, princípov rovnosti, bezpečnosti, ochrany zdravia a rešpektujúcej komunikácie;
- spolupráca so zriaďovateľom, rodičmi, športovými klubmi, odbornými organizáciami a verejnosťou;
- úroveň materiálno-technického a priestorového vybavenia školy;
- kvalita pracovného a vzdelávacieho prostredia žiakov a zamestnancov;
- školské tradície, prezentácia výsledkov školy a jej dobré meno na verejnosti.

## Využitie výsledkov hodnotenia

Zistenia zo samohodnotenia školy sa využívajú pri plánovaní ďalšieho rozvoja, prijímaní organizačných a pedagogických opatrení, profesijnom rozvoji zamestnancov, úprave školského vzdelávacieho programu, zlepšovaní podmienok vzdelávania a športovej prípravy a pri nastavovaní spolupráce s rodičmi a ďalšími partnermi.

### 2.14. Hodnotenie žiakov

Hodnotenie žiakov je neoddeliteľnou súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Jeho cieľom je poskytovať žiakovi, zákonnému zástupcovi a pedagogickým zamestnancom priebežnú informáciu o úrovni dosiahnutých vedomostí, zručností a kompetencií, o napredovaní žiaka a o oblastiach, v ktorých je potrebné ďalšie zlepšenie.

Hodnotenie sa uskutočňuje v súlade s platnými právnymi predpismi, školským vzdelávacím programom, učebnými osnovami jednotlivých vyučovacích predmetov a pravidlami hodnotenia stanovenými školou.

Pri hodnotení sa uplatňujú zásady objektívnosti, primeranosti, transparentnosti a rešpektovania individuálnych možností žiaka. Žiaci sú na začiatku školského roka oboznámení so spôsobom hodnotenia, požiadavkami a kritériami hodnotenia v jednotlivých vyučovacích predmetoch.

#### Priebežné a súhrnné hodnotenie

Hodnotenie žiaka sa uskutočňuje priebežne počas školského roka a súhrnne za prvý a druhý polrok školského roka.

**Priebežné hodnotenie** poskytuje žiakovi spätnú väzbu o aktuálnej úrovni jeho vedomostí, zručností, kompetencií a napredovaní vo vzdelávaní.

**Súhrnné hodnotenie** vyjadruje celkovú úroveň výsledkov žiaka dosiahnutých v príslušnom vyučovacom predmete za hodnotené obdobie.

Pri priebežnom hodnotení sa podľa charakteru vyučovacieho predmetu využívajú najmä:

- ústne odpovede a rozhovory;
- písomné práce, testy a ďalšie formy písomného overovania vedomostí;
- praktické úlohy a odborné činnosti;
- projekty, prezentácie a obhajoby výstupov;

- samostatná a tímová práca;
- riešenie problémových a modelových situácií;
- praktické a odborné cvičenia;
- výsledky a výstupy odbornej praxe;
- športové výkony a plnenie úloh športovej prípravy;
- ďalšie formy overovania vedomostí, zručností a kompetencií primerané charakteru vyučovacieho predmetu.

Pri hodnotení sa prihliada nielen na výsledok práce žiaka, ale podľa charakteru predmetu aj na správnosť postupu, samostatnosť, schopnosť aplikovať získané poznatky, pracovať s informáciami, riešiť problémy, komunikovať, spolupracovať a primerane prezentovať výsledky svojej práce.

### Hodnotenie odborného a praktického vzdelávania

V študijnom odbore 7471 M – športový manažment sa pri hodnotení odborných a prakticky orientovaných predmetov zohľadňuje najmä úroveň odborných vedomostí a zručností, schopnosť prepájať teoretické poznatky s praktickým využitím, samostatne a zodpovedne riešiť odborné úlohy, používať odbornú terminológiu a dodržiavať zásady profesionálneho správania.

Pri praktických cvičeniach a odbornej praxi sa hodnotí aj kvalita plnenia zadaných úloh, pracovná disciplína, samostatnosť, spoľahlivosť, organizačné a komunikačné schopnosti, dodržiavanie pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a kvalita požadovaných výstupov a dokumentácie.

### Hodnotenie športovej prípravy

Pri hodnotení športovej prípravy sa prihliada na charakter príslušného športového odvetvia, úroveň pohybových a športových zručností, individuálny výkonnostný rozvoj žiaka, plnenie stanovených tréningových úloh, prístup k športovej príprave, disciplínu, spoluprácu a rešpektovanie zásad fair play.

Hodnotenie športovej prípravy rešpektuje individuálne predpoklady žiaka, jeho aktuálny zdravotný stav a podmienky športovej prípravy.

### Formy hodnotenia vyučovacích predmetov

V jednotlivých vyučovacích predmetoch sa uplatňuje nasledovná forma priebežného a súhrnného hodnotenia:

| VYUČOVACÍ PREDMET                   | PRIEBEŽNÉ HODNOTENIE | SÚHRNNÉ HODNOTENIE |
|-------------------------------------|----------------------|--------------------|
| Slovenský jazyk a literatúra        | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Cudzí jazyk – anglický jazyk        | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Konverzácia v cudzom jazyku         | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Etická výchova / náboženská výchova | neklasifikuje sa     | neklasifikuje sa   |
| Občianska náuka                     | klasifikácia         | klasifikácia       |

| VYUČOVACÍ PREDMET                 | PRIEBEŽNÉ HODNOTENIE | SÚHRNNÉ HODNOTENIE |
|-----------------------------------|----------------------|--------------------|
| Dejepis                           | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Geografia                         | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Chémia                            | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Fyzika                            | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Matematika                        | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Športová príprava                 | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Ekonomika                         | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Účtovníctvo                       | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Základy výživy v športe           | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Základy športovej prípravy        | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Športový manažment                | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Biológia športovca                | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Psychológia športu                | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Základy práva v športe            | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Marketing                         | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Telesná kultúra                   | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Doprava a logistika               | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Aplikovaná informatika            | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Administratíva a korešpondencia   | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Cvičenia zo športového manažmentu | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Cvičenia z marketingu             | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Cvičenia z ekonomiky              | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Cvičenia z účtovníctva            | klasifikácia         | klasifikácia       |
| Odborná prax                      | klasifikácia         | klasifikácia       |

### Klasifikácia žiakov

Pri hodnotení klasifikáciou sa výsledky žiaka vyjadrujú klasifikačnými stupňami:

- 1 – výborný
- 2 – chválitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatočný
- 5 – nedostatočný

Konkrétne kritériá hodnotenia, spôsob získavania podkladov na hodnotenie a primeraná váha jednotlivých foriem overovania vedomostí a zručností sa určujú podľa charakteru vyučovacieho predmetu, jeho cieľov a učebných osnov.

Pedagogický zamestnanec zabezpečuje dostatok podkladov na objektívne súhrnné hodnotenie žiaka a priebežne ho informuje o výsledkoch jeho práce.

### Predmety bez klasifikácie

Predmety etická výchova a náboženská výchova sa nehodnotia klasifikačným stupňom.

Pri súhrnnom hodnotení sa v týchto predmetoch použije príslušné vyjadrenie podľa platných právnych predpisov, najmä:

- absolvoval, ak žiak splnil požiadavky predmetu;
- neabsolvoval, ak žiak požiadavky predmetu nespĺnil;
- oslobodený, ak bol žiak od vzdelávania sa vo vyučovacom predmete oslobodený v plnom rozsahu.

### **Hodnotenie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami**

Pri hodnotení žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami škola prihliada na charakter ich potrieb, individuálne možnosti žiaka, poskytované podporné opatrenia a odporúčania príslušného zariadenia poradenstva a prevencie. Spôsob overovania vedomostí, pracovné podmienky, rozsah podpory a ďalšie primerané úpravy sa uplatňujú podľa individuálnych potrieb konkrétneho žiaka tak, aby hodnotenie rešpektovalo jeho možnosti a zároveň zachovalo požadované vzdelávacie ciele.

Podrobnejšie zásady podpory a hodnotenia žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sú uvedené v kapitole Inkluzívne vzdelávanie.

### **Hodnotenie správania**

Správanie žiaka sa hodnotí v súlade s platnými právnymi predpismi a školským poriadkom.

Pri hodnotení správania sa prihliada najmä na dodržiavanie školského poriadku a pravidiel školy, plnenie povinností, správanie žiaka počas vyučovania, športovej prípravy, odbornej praxe, školských podujatí a ďalších aktivít organizovaných školou, ako aj na rešpektovanie práv ostatných a zásad slušného a zodpovedného správania.

## **2.15. Organizácia vyučovania**

Výchovno-vzdelávací proces Súkromnej strednej športovej školy je organizovaný s prihliadnutím na špecifické potreby žiakov športovej školy a na prepojenie všeobecného a odborného vzdelávania so športovou prípravou.

Vyučovanie sa uskutočňuje v pracovných dňoch podľa aktuálneho rozvrhu hodín. Vyučovanie **začína 7:05** a vyučovacia hodina trvá spravidla 45 minút. Organizácia vyučovacieho dňa, časový harmonogram vyučovacích hodín a prestávok sa stanovujú na príslušný školský rok a podľa organizačných potrieb školy sa môžu meniť.

V pondelok prebieha vyučovanie prevažne v priestoroch školy. Od utorka do piatka je v dennom režime vytvorený priestor na športovú prípravu v čase od 10:00 – 12:00, ktorá je súčasťou organizácie vyučovacieho dňa. Po jej skončení môže

pokračovať ďalšie vyučovanie podľa rozvrhu jednotlivých tried o 12:45.

### Praktické a odborné vzdelávanie

Praktické vzdelávanie je neoddeliteľnou súčasťou študijného odboru 7471 M – športový manažment a vytvára priestor na prepájanie odborných teoretických poznatkov s ich praktickým využitím v pracovnom a športovom prostredí.

Praktické vzdelávanie sa uskutočňuje prostredníctvom odborných vyučovacích predmetov, prakticky orientovaných cvičení a predmetu odborná prax. Súčasťou odborného vzdelávania sú aj súvislé formy praxe realizované podľa učebného plánu školy.

**Odbornú športovú prax** absolvujú žiaci v 2. a 3. ročníku v rozsahu 5 pracovných dní, 7 hodín denne. Je zameraná na získavanie praktických skúseností v športovom prostredí a na prepájanie poznatkov zo športovej prípravy, trénerstva a odborných predmetov s reálnou športovou praxou.

**Súvislú odbornú prax** absolvujú žiaci v 3. a 4. ročníku v rozsahu 10 pracovných dní, 7 hodín denne. Je zameraná na rozvoj odborných, organizačných, ekonomických, administratívnych, komunikačných a manažérskych kompetencií žiakov a realizuje sa podľa možností školy na vhodných pracoviskách a v spolupráci s partnerskými organizáciami.

Počas praxe žiaci plnia úlohy zodpovedajúce ich stupňu odborných vedomostí a zručností, oboznamujú sa s organizáciou a fungovaním pracoviska a učia sa uplatňovať zásady profesionálneho správania, pracovnej disciplíny, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Výstupom zo súvislej odbornej praxe je písomný záznam o absolvovanej praxi, ktorý je žiak povinný odovzdať v termíne a forme určenej školou. Tento záznam tvorí povinnú súčasť praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky.

Výstupy a dokumentácia z odbornej praxe sa spracúvajú spôsobom určeným školou a využívajú sa pri hodnotení praktického vzdelávania žiaka.

### Organizácia športovej prípravy

Športová príprava je neoddeliteľnou súčasťou vzdelávania žiakov školy. Jej organizácia sa prispôsobuje charakteru jednotlivých športov, tréningovým podmienkam, veku a výkonnostnej úrovni žiakov.

Žiaci sú v súčasnosti zaraďovaní najmä do tréningových skupín:

- basketbal,
- MIX,
- futbal – FC Košice,
- futbal – MIX,

- florbal,
- hokej.

Zloženie tréningových skupín a miesta realizácie športovej prípravy sa určujú podľa aktuálnych podmienok školy a športových partnerov a môžu sa v jednotlivých školských rokoch meniť.

Športová príprava sa realizuje na externých športoviskách. Na určené miesta športovej prípravy sa žiaci presúvajú samostatne na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu, resp. v prípade plnoletého žiaka podľa pravidiel stanovených školou.

V období rekonvalescencie (po chorobe alebo zranení) navštevujú žiaci v čase športovej prípravy Centrum oddychu. Pod odborným pedagogickým dozorom majú možnosť realizovať rôzne aktivity ako aj absolvovať konzultácie a dobehnúť zameškané učivo.

### Individuálna športová príprava

V odôvodnených prípadoch môže žiak na základe žiadosti absolvovať individuálnu športovú prípravu mimo tréningových skupín školy. Takýto žiak vykonáva športovú prípravu pod vedením vlastného trénera podľa individuálne nastaveného režimu, a to počas celého týždňa alebo vo vybraných dňoch. Podmienky individuálnej športovej prípravy sa určujú na základe žiadosti a po posúdení školy.

Individuálna športová príprava umožňuje zohľadniť najmä špecifický tréningový režim žiaka, jeho klubovú príslušnosť, športovú výkonnosť, súťažný kalendár alebo ďalšie okolnosti súvisiace so športovým rozvojom.

### Vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu

Žiaci, ktorým bolo povolené vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu, sa pravidelného vyučovania v škole nezúčastňujú a vzdelávajú sa samostatne podľa podmienok stanovených v individuálnom učebnom pláne.

Overovanie ich vedomostí a hodnotenie sa uskutočňuje v priebehu celého školského roka v termínoch stanovených školou. Žiaci absolvujú komisionálne skúšky podľa vopred určeného harmonogramu.

Ak sa žiak z objektívnych dôvodov nachádza mimo miesta školy, najmä v súvislosti so športovou prípravou, pôsobením v zahraničnom klube alebo dlhodobým pobytom mimo Košíc, škola môže podľa svojich možností a podmienok stanovených platnými predpismi zabezpečiť overovanie vedomostí aj dištančnou formou.

Pred komisionálnym preskúšaním majú žiaci možnosť absolvovať konzultácie s vyučujúcimi jednotlivých predmetov, ktoré slúžia na usmernenie prípravy, vysvetlenie požiadaviek a objasnenie nejasností v učive.

### **Delenie žiakov a organizácia odborného vyučovania**

Výchovno-vzdelávací proces sa podľa charakteru jednotlivých vyučovacích predmetov, požiadaviek učebného plánu a organizačných možností školy realizuje aj v skupinách.

Delenie žiakov sa uplatňuje najmä pri odborných predmetoch a praktických cvičeniach, ktorých obsah alebo spôsob realizácie si vyžaduje prácu v menších skupinách. Organizácia skupín sa riadi platnými právnymi predpismi, učebným plánom a aktuálnymi personálnymi, priestorovými a materiálno-technickými podmienkami školy.

Odborné vzdelávanie v študijnom odbore 7471 M – športový manažment zahŕňa teoretické aj prakticky orientované vyučovacie predmety z oblasti športového manažmentu, ekonomiky, účtovníctva, marketingu, práva v športe, administratívy, aplikovanej informatiky a ďalších oblastí súvisiacich s odborným zameraním štúdia. Praktická zložka vzdelávania je ďalej rozvíjaná prostredníctvom odborných cvičení a odbornej praxe.

### **Profilové a rozširujúce predmety**

Škola využíva disponibilné hodiny na posilnenie vybraných vyučovacích predmetov a na zaradenie profilových a rozširujúcich predmetov podľa zamerania študijného odboru, potrieb žiakov a možností školy.

V 4. ročníku je v učebnom pláne zaradený predmet Konverzácia v cudzom jazyku. Disponibilné hodiny sa zároveň využívajú na posilnenie vyučovania slovenského jazyka a literatúry a cudzieho jazyka v súvislosti s prípravou žiakov na maturitnú skúšku.

### **Kurzy, exkurzie a ďalšie formy vzdelávania**

Výchovno-vzdelávací proces sa neuskutočňuje iba formou klasického vyučovania. Škola organizuje aj ďalšie vzdelávacie, športové a zážitkové aktivity, ktoré dopĺňajú obsah jednotlivých vzdelávacích oblastí a podporujú osobnostný, sociálny a športový rozvoj žiakov.

Súčasťou vzdelávania sú najmä účelové cvičenia, kurz na ochranu života a zdravia (KOŽAZ), lyžiarsky kurz, exkurzie, tematické a projektové aktivity a ďalšie podujatia podľa aktuálneho plánu školy.

V zimnom období môže byť časť pohybových a športových aktivít podľa podmienok školy realizovaná aj formou korčuľovania na ľadovej ploche, napríklad ako alternatíva k aktivitám realizovaným na plavárni.

Organizácia kurzov, exkurzií a ďalších aktivít sa prispôsobuje aktuálnym podmienkam školy, možnostiam športovísk, bezpečnostným požiadavkám a potrebám jednotlivých tried a žiakov.

### Organizácia vyučovania a športová kariéra žiaka

Škola pri organizácii výchovno-vzdelávacieho procesu prihliada na špecifické potreby športovo talentovaných žiakov a podľa možností vytvára podmienky na zosúladenie študijných povinností s tréningovým, súťažným a reprezentačným programom.

Cieľom organizácie vzdelávania je umožniť žiakom plnohodnotne rozvíjať športový talent bez znižovania požiadaviek na kvalitu všeobecného, odborného a praktického vzdelávania a prípravu na profesijné uplatnenie a ďalšie štúdium.

## 2.16. Pedagogický princíp školy

Súkromná stredná športová škola v Košiciach je špecifická prepojením všeobecného a odborného vzdelávania so systematickou športovou prípravou. Výchovno-vzdelávací proces je nastavený tak, aby žiaci mohli rozvíjať svoje študijné, odborné, športové aj osobnostné predpoklady a zároveň sa pripravovali na profesijné uplatnenie, ďalšie štúdium a aktívne fungovanie v spoločnosti.

Štúdium sa uskutočňuje dennou formou. V odôvodnených prípadoch môže riaditeľka školy na základe žiadosti zákonného zástupcu žiaka alebo plnoletého žiaka povoliť vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu. Podmienky a organizácia vzdelávania podľa individuálneho učebného plánu sa určujú v súlade s platnými právnymi predpismi a školským vzdelávacím programom.

Škola vytvára podmienky na zosúladenie študijných povinností s tréningovým a súťažným programom žiakov. Osobitnú podporu poskytuje žiakom s vysokým športovým zaťažením, žiakom reprezentujúcim na vrcholovej úrovni a žiakom pôsobiacim alebo pripravujúcim sa v športových kluboch na Slovensku aj v zahraničí.

Zmeny v priebehu štúdia, najmä prestup na inú školu, zmena študijného odboru, prerušenie alebo zanechanie štúdia, opakovanie ročníka, postup do vyššieho ročníka či vzdelávanie v zahraničí, sa uskutočňujú v súlade s platnými právnymi predpismi.

## Pedagogické východiská školy

Pedagogická činnosť školy vychádza z princípov odbornosti, rešpektu, individuálneho prístupu, spolupráce a zodpovednosti. Škola sa usiluje rozvíjať nielen vedomosti a zručnosti žiakov, ale aj ich schopnosť samostatne myslieť, vyhľadávať a kriticky posudzovať informácie, riešiť problémy, komunikovať, spolupracovať a niesť zodpovednosť za svoje rozhodnutia.

Výchovno-vzdelávací proces smeruje k rozvoju rozhladeného, samostatného, vytrvalého a zodpovedného mladého človeka, ktorý je schopný sebamotivácie, celoživotného učenia, tímovej spolupráce, primeranej sebareflexie a kultivovaného vystupovania.

Dôležitou súčasťou pedagogického pôsobenia školy je podpora kritického a tvorivého myslenia, digitálnej a mediálnej gramotnosti, komunikačných kompetencií, schopnosti pracovať s informáciami a primerane využívať moderné technológie vrátane nástrojov umelej inteligencie.

## Individuálny prístup a podpora žiakov

Škola rešpektuje individuálne potreby žiakov a vytvára podmienky na ich primeraný vzdelávací, odborný, osobnostný a športový rozvoj. Žiaci majú možnosť obrátiť sa na triedneho učiteľa, výchovného poradcu, školskú psychologičku, ďalších pedagogických alebo odborných zamestnancov školy a podľa potreby požiadať o konzultáciu, podporu alebo pomoc.

Žiakom vzdelávaným podľa individuálneho učebného plánu škola poskytuje primeranú podporu pri príprave na overovanie vedomostí. V súlade s podmienkami individuálneho učebného plánu majú možnosť absolvovať osobné konzultácie s vyučujúcimi pred komisionálnou skúškou, ktoré slúžia na usmernenie prípravy, vysvetlenie požiadaviek a objasnenie nejasností v učive.

Triedny učiteľ zohráva významnú úlohu pri vytváraní pozitívnej klímy triedy, rozvoji vzťahov medzi žiakmi, komunikácii so zákonnými zástupcami a riešení bežných výchovno-vzdelávacích a sociálnych situácií.

Výchovný poradca poskytuje žiakom podporu najmä v oblasti vzdelávacích, osobných a kariérových otázok a spolupracuje s triednymi učiteľmi, vedením školy, zákonnými zástupcami a príslušnými odbornými zariadeniami.

## Psychologická a poradenská podpora

Škola spolupracuje so školskou psychologičkou, ktorá je žiakom, rodičom a zamestnancom školy k dispozícii v pravidelných intervaloch, spravidla jeden deň v

týždni. Poskytuje konzultácie a odbornú podporu pri zvládaní náročných životných situácií, adaptačných ťažkostí, problémov vo vzťahoch, učení alebo správania a pri ďalších psychologických a sociálnych ťažkostiach.

Školská psychologička spolupracuje s triednymi učiteľmi, výchovným poradcom, vedením školy, zákonnými zástupcami a podľa potreby aj s príslušnými zariadeniami poradenstva a prevencie. Podieľa sa na podpore pozitívnej klímy školy, prevencii rizikového správania a vytváraní bezpečného a rešpektujúceho prostredia.

V prípade potreby škola sprostredkúva aj ďalšiu odbornú psychologickú, poradenskú alebo preventívnu pomoc prostredníctvom externých odborných pracovníkov.

### Školské prostredie a vzťahy

Škola vytvára bezpečné, rešpektujúce a podnetné prostredie založené na otvorenej komunikácii, spolupráci a vzájomnom rešpekte. Podporuje pozitívne vzťahy medzi žiakmi, učiteľmi, trénermi a zákonnými zástupcami a vedie žiakov k zodpovednosti, empatii, tolerancii a rešpektovaniu pravidiel.

V súlade s filozofiou školy „**Študuj a športuj**“ sa vzdelávanie usiluje o harmonický rozvoj vedomostnej, odbornej, osobnostnej a športovej stránky žiaka.

## 2.17. Učebný plán

Učebný plán je základným plánovacím dokumentom školy. Vychádza z rámcového učebného plánu pre stredné športové školy – študijný odbor 7471 M športový manažment so štvorročným štúdiom s vyučovacím jazykom slovenským, ktorý je súčasťou Štátneho vzdelávacieho programu. Škola v rámci svojich kompetencií rozdeľuje disponibilné hodiny a vytvára vlastnú skladbu predmetov tak, aby zodpovedala jej zameraniu a potrebám žiakov.

### Základné údaje o študijnom odbore

|                                      |                                                                                           |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kód a názov študijného odboru</b> | 7471 M – športový manažment                                                               |
| <b>Dĺžka štúdia</b>                  | 4 roky                                                                                    |
| <b>Forma štúdia</b>                  | denná                                                                                     |
| <b>Vstupné požiadavky</b>            | splnenie podmienok prijatia na štúdium podľa platných právnych predpisov a kritérií školy |
| <b>Spôsob ukončenia štúdia</b>       | maturitná skúška                                                                          |
| <b>Doklad o získanom vzdelaní</b>    | Vysvedčenie o maturitnej skúške                                                           |

|                                       |                                                                                                 |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Získané vzdelanie</b>              | úplné stredné odborné vzdelanie                                                                 |
| <b>Získaná odborná spôsobilosť</b>    | tréner III. kvalifikačného stupňa                                                               |
| <b>Doklad o odbornej spôsobilosti</b> | osvedčenie o odbornej spôsobilosti na výkon odbornej činnosti tréner III. kvalifikačného stupňa |

**Učebný plán SSŠŠ od školského roku 2024/2025**  
**študijný odbor 7471 M športový manažment**

| Predmet                             | 1. roč.       | 2. roč.       | 3. roč.       | 4. roč.       | Spolu         |
|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE</b>        | <b>14</b>     | <b>11</b>     | <b>8</b>      | <b>7+4**</b>  | <b>44</b>     |
| Slovenský jazyk a literatúra        | 3             | 3             | 3             | 3+1**         | 13            |
| Cudzí jazyk (anglický)              | 3             | 3             | 3             | 3+1**         | 13            |
| Konverzácia v cudzom jazyku         | –             | –             | –             | 2**           | 2             |
| Etická výchova / náboženská výchova | 1             | 1             | –             | –             | 2             |
| Občianska náuka                     | 1             | 1             | 1             | –             | 3             |
| Dejepis                             | 1             | 1             | –             | –             | 2             |
| Geografia                           | 1             | –             | –             | –             | 1             |
| Chémia                              | 1             | –             | –             | –             | 1             |
| Fyzika                              | 1             | –             | –             | –             | 1             |
| Matematika                          | 2             | 2             | 1             | 1             | 6             |
| <b>ŠPORTOVÁ PRÍPRAVA</b>            | <b>10–24*</b> | <b>10–24*</b> | <b>10–24*</b> | <b>10–24*</b> | <b>40–96*</b> |
| <b>ODBORNÉ VZDELÁVANIE</b>          | <b>13</b>     | <b>18</b>     | <b>19</b>     | <b>16</b>     | <b>66</b>     |
| <b>Teoretické vzdelávanie</b>       | <b>8</b>      | <b>11</b>     | <b>14</b>     | <b>7</b>      | <b>40</b>     |
| Ekonomika                           | 1             | 1             | 2             | –             | 4             |
| Účtovníctvo                         | –             | –             | 1             | –             | 1             |
| Základy výživy v športe             | 1             | 1             | 1             | 1             | 4             |
| Základy športovej prípravy          | 2             | 2             | 3             | 3             | 10            |
| Športový manažment                  | 2             | 2             | 2             | 2             | 8             |
| Biológia športovca                  | –             | 2             | 2             | –             | 4             |
| Psychológia športu                  | –             | –             | 1             | 1             | 2             |
| Základy práva v športe              | –             | 1             | 1             | –             | 2             |
| Marketing                           | 1             | 1             | –             | –             | 2             |
| Telesná kultúra                     | 1             | 1             | –             | –             | 2             |
| Doprava a logistika                 | –             | –             | 1             | –             | 1             |
| <b>Praktické vzdelávanie</b>        | <b>5</b>      | <b>7</b>      | <b>5</b>      | <b>9</b>      | <b>26</b>     |
| Aplikovaná informatika              | 3             | 3             | –             | –             | 6             |
| Cvičenia zo športového manažmentu   | –             | –             | 1             | 1             | 2             |
| Cvičenia z marketingu               | –             | 2             | –             | –             | 2             |
| Cvičenia z ekonomiky                | –             | –             | –             | 2             | 2             |
| Cvičenia z účtovníctva              | –             | –             | –             | 2             | 2             |
| Odborná prax                        | 2             | 2             | 4             | 4             | 12            |
| <b>SPOLU</b>                        | <b>27</b>     | <b>29</b>     | <b>27</b>     | <b>27</b>     | <b>110</b>    |

\* Rozsah športovej prípravy sa určuje podľa športového odvetvia, výkonnostnej úrovne žiaka a podmienok príslušného vzdelávacieho programu.

\*\* Disponibilné hodiny v 4. ročníku: slovenský jazyk a literatúra +1 hodina, cudzí jazyk +1 hodina a Konverzácia v cudzom jazyku 2 hodiny.

**Učebný plán SSŠŠ od školského roku 2025/2026**  
**študijný odbor 7471 M - športový manažment**

| Predmet                             | 1. roč.       | 2. roč.       | 3. roč.       | 4. roč.       | Spolu         |
|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>VŠEOBECNÉ VZDELÁVANIE</b>        | <b>14</b>     | <b>11</b>     | <b>8</b>      | <b>7+4**</b>  | <b>44</b>     |
| Slovenský jazyk a literatúra        | 3             | 3             | 3             | 3+1**         | 13            |
| Cudzí jazyk (anglický)              | 3             | 3             | 3             | 3+1**         | 13            |
| Konverzácia v cudzom jazyku         | –             | –             | –             | 2**           | 2             |
| Etická výchova / náboženská výchova | 1             | 1             | –             | –             | 2             |
| Občianska náuka                     | 1             | 1             | 1             | –             | 3             |
| Dejepis                             | 1             | 1             | –             | –             | 2             |
| Geografia                           | 1             | –             | –             | –             | 1             |
| Chémia                              | 1             | –             | –             | –             | 1             |
| Fyzika                              | 1             | –             | –             | –             | 1             |
| Matematika                          | 2             | 2             | 1             | 1             | 6             |
| <b>ŠPORTOVÁ PRÍPRAVA</b>            | <b>10–24*</b> | <b>10–24*</b> | <b>10–24*</b> | <b>10–24*</b> | <b>40–96*</b> |
| <b>ODBORNÉ VZDELÁVANIE</b>          | <b>14</b>     | <b>17</b>     | <b>19</b>     | <b>16</b>     | <b>66</b>     |
| <b>Teoretické vzdelávanie</b>       | <b>8</b>      | <b>11</b>     | <b>14</b>     | <b>7</b>      | <b>40</b>     |
| Ekonomika                           | 1             | 1             | 2             | –             | 4             |
| Účtovníctvo                         | –             | –             | 1             | –             | 1             |
| Základy výživy v športe             | 1             | 1             | 1             | 1             | 4             |
| Základy športovej prípravy          | 2             | 2             | 3             | 3             | 10            |
| Športový manažment                  | 2             | 2             | 2             | 2             | 8             |
| Biológia športovca                  | –             | 2             | 2             | –             | 4             |
| Psychológia športu                  | –             | –             | 1             | 1             | 2             |
| Základy práva v športe              | –             | 1             | 1             | –             | 2             |
| Marketing                           | 1             | 1             | –             | –             | 2             |
| Telesná kultúra                     | 1             | 1             | –             | –             | 2             |
| Doprava a logistika                 | –             | –             | 1             | –             | 1             |
| <b>Praktické vzdelávanie</b>        | <b>6</b>      | <b>6</b>      | <b>5</b>      | <b>9</b>      | <b>26</b>     |
| Aplikovaná informatika              | 2             | 2             | –             | –             | 4             |
| Administratíva a korešpondencia     | 2             | –             | –             | –             | 2             |
| Cvičenia zo športového manažmentu   | –             | –             | 1             | 1             | 2             |
| Cvičenia z marketingu               | –             | 2             | –             | –             | 2             |
| Cvičenia z ekonomiky                | –             | –             | –             | 2             | 2             |
| Cvičenia z účtovníctva              | –             | –             | –             | 2             | 2             |
| Odborná prax                        | 2             | 2             | 4             | 4             | 12            |
| <b>SPOLU</b>                        | <b>28</b>     | <b>28</b>     | <b>27</b>     | <b>27</b>     | <b>110</b>    |

\* Rozsah športovej prípravy sa určuje podľa športového odvetvia, výkonnostnej úrovne žiaka a podmienok príslušného vzdelávacieho programu.

\*\* Disponibilné hodiny v 4. ročníku: slovenský jazyk a literatúra +1 hodina, cudzí jazyk +1 hodina a Konverzácia v cudzom jazyku 2 hodiny.

## Poznámky a vysvetlivky k učebnému plánu

### Študijný odbor 7471 M – športový manažment

- 1 Maximálny počet vyučovacích hodín v týždni bez športovej prípravy nesmie byť vyšší ako 33, čo predstavuje maximálnu hodinovú dotáciu s nepovinnými predmetmi za celé štúdium 130 hodín. Finančné krytie nepovinných predmetov ministerstvo školy nezaručuje.
- 2 Rozdelenie hodín do ročníkov je v právomoci školy. Pri prestupe žiaka prijímajúca škola zistí, podľa akého školského vzdelávacieho programu sa žiak vzdelával na predchádzajúcej škole, a zabezpečí zosúladenie jeho vedomostí, zručností a postojov so svojím vlastným vzdelávacím programom spravidla v priebehu jedného roka.
- 3 **Cudzí jazyky:** vyučuje sa jeden cudzí jazyk – anglický jazyk. Trieda sa delí na každej hodine pri minimálnom počte 24 žiakov.
- 4 Predmety etická výchova/náboženská výchova sa vyučujú podľa záujmu žiakov v skupinách najviac 20 žiakov. Na vyučovanie predmetu etická výchova alebo náboženská výchova možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka a vytvárať skupiny s najvyšším počtom žiakov 20. Ak počet klesne pod 12, možno do skupín spájať aj žiakov z rôznych ročníkov. Predmety nie sú klasifikované; na vysvedčení a v katalógovom liste žiaka sa uvedie „absolvoval/-a“.
- 5 Výkonové a obsahové štandardy všeobecnovzdelávacieho predmetu informatika sú súčasťou výkonových a obsahových štandardov predmetu aplikovaná informatika a dotácia 2 hodiny týždenne sa presunie z kategórie všeobecnovzdelávacích predmetov do kategórie odborných predmetov. V predmete aplikovaná informatika sa trieda delí na skupiny; maximálny počet žiakov v skupine je 15.
- 6 Predmet telesná a športová výchova sa vyučuje v rámci športovej prípravy.
- 7 Trieda sa delí na skupiny v každom ročníku podľa požiadaviek športovej prípravy.
- 8 Povinnou súčasťou teoretického odborného vzdelávania sú:
  - **Základy športovej prípravy** s časovou dotáciou minimálne 10 hodín za celé štúdium. Predmet obsahuje všeobecnú a špeciálnu časť, ktoré naplňajú podmienky získania osvedčenia o odbornej spôsobilosti na výkon odbornej činnosti trénera III. kvalifikačného stupňa. Predmet sa na 7 hodínach v týždni za celé štúdium v danej triede a v príslušnom ročníku vyučuje v skupinách, pričom počet žiakov v skupine je minimálne 6, maximálne 15. Pokiaľ nie je možné z organizačných dôvodov zriadiť skupinu minimálne 6 žiakov, je možné zriadenie menšej skupiny, táto však musí byť financovaná z iných zdrojov.
  - **Ostatné teoretické predmety** s časovou dotáciou minimálne 30 hodín za celé štúdium sa na 15 hodínach v týždni za celé štúdium v danej triede, v príslušnom ročníku a v príslušnom študijnom odbore vyučujú v skupinách, pričom počet žiakov v skupine je minimálne 6, maximálne 15. Pokiaľ nie je možné z organizačných dôvodov zriadiť skupinu minimálne 6 žiakov, je možné zriadenie menšej skupiny, táto však musí byť financovaná z iných zdrojov.
- 9 Predmety sa v danej triede, v príslušnom študijnom odbore a v príslušnom ročníku vyučujú v skupinách, pričom počet žiakov v skupine je minimálne 6, maximálne 15. Pokiaľ nie je možné z organizačných dôvodov zriadiť skupinu minimálne 6 žiakov, je možné zriadenie menšej skupiny, táto však musí byť financovaná z iných zdrojov.
- 10 Na odbornej praxi sa žiaci delia do skupín najmä s ohľadom na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a na hygienické požiadavky podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Predmet sa vyučuje v skupinách, pričom počet žiakov v skupine je minimálne 6, maximálne 11. Pokiaľ nie je možné z organizačných dôvodov zriadiť skupinu minimálne 6 žiakov, je možné zriadenie menšej skupiny, táto však musí byť financovaná z iných zdrojov.
  - **Súvislá odborná prax:** žiaci ju absolvujú v 3. a 4. ročníku v rozsahu 10 pracovných dní, 7 hodín denne.
  - **Odborná športová prax:** žiaci ju absolvujú v 2. a 3. ročníku v rozsahu 5 pracovných dní, 7 hodín denne.
  - **Výstupom zo súvislej praxe** je písomný záznam, ktorý je povinnou súčasťou maturitnej skúšky.

- 11** Disponibilné hodiny\*\* sú spoločné pre všeobecné a odborné vzdelávanie. Škola ich použije v rámci školského vzdelávacieho programu na posilnenie hodinovej dotácie základného učiva (povinných predmetov) alebo na zaradenie ďalšieho rozširujúceho učiva (voliteľných predmetov). O ich využití rozhoduje vedenie školy na základe vlastnej koncepcie výchovy a vzdelávania podľa návrhu predmetových komisií a po prerokovaní v pedagogickej rade. Disponibilné hodiny nie je možné použiť na rozšírenie počtu hodín športovej prípravy a predmetu základy športovej prípravy.

#### Využitie disponibilných hodín v 4. ročníku

| Predmet / využitie           | Dotácia      | Účel                         |
|------------------------------|--------------|------------------------------|
| Konverzácia v cudzom jazyku  | 2 hod./týž.  | profilácia školy             |
| Slovenský jazyk a literatúra | +1 hod./týž. | príprava na maturitnú skúšku |
| Anglický jazyk               | +1 hod./týž. | príprava na maturitnú skúšku |

- 12** Súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov je kurz na ochranu života a zdravia.

- **Kurz „Ochrana života a zdravia“** je zameraný na riešenie mimoriadnych udalostí – civilnú ochranu, zdravotnú prípravu, pobyt a pohyb v prírode, záujmové technické činnosti a športy. Organizuje sa v 3. ročníku štúdia a trvá tri dni po 6 hodín.
- **Účelové cvičenia** sú súčasťou prierezovej témy Ochrana života a zdravia. Uskutočňujú sa v 1. a 2. ročníku vo vyučovacom čase v rozsahu 6 + 6 hodín, raz v každom polroku školského roka.
- **Kurz pohybových aktivít v prírode** sa organizuje vo forme lyžiarskeho alebo snoubordingového kurzu.

- 13** Počet týždenných vyučovacích hodín všeobecného a odborného vzdelávania bez športovej prípravy v školských vzdelávacích programoch je za celé štúdium minimálne 110 hodín, maximálne 122 hodín. Výučba sa realizuje v 1., 2. a 3. ročníku v rozsahu 33 týždňov, vo 4. ročníku v rozsahu 30 týždňov. Časová rezerva sa využije na opakovanie a doplnenie učiva, na kurz na ochranu života a zdravia a kurzy pohybových aktivít v prírode a v poslednom ročníku na absolvovanie maturitnej skúšky.

- 14** Všetky predmety v maturitných ročníkoch sa môžu vyučovať formou blokového vyučovania.

- 15** Riaditeľ školy môže na základe odporúčania predmetovej komisie vykonať v učebnom pláne v jednotlivých ročníkoch úpravy. Pri týchto úpravách nie je možné zrušiť žiadny povinný vyučovací predmet ani do skupiny povinných predmetov zaradiť nový predmet.

- 16** Žiaci v každom ročníku absolvujú exkurzie (1 až 2 dni v školskom roku) na prehĺbenie, upevnenie a rozšírenie poznatkov získaných v teoretickom vyučovaní. Exkurzie sú súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu. Ich rozsah a obsah schvaľuje riaditeľ školy v súlade s učebným plánom. Pripravuje a vedie ich učiteľ, ktorého vyučovací predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie. Organizácia exkurzií musí byť v súlade so smernicami.

- 17** Žiaci v 1. až 4. ročníku môžu absolvovať lyžiarsky kurz.

## Vysvetlivky a skratky

| Skratka / označenie | Význam                                                                                                                                                                     |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ŠVP</b>          | štátny vzdelávací program – počet hodín určený rámcovým učebným plánom pre študijný odbor športový manažment so štvorročným štúdiom                                        |
| <b>ŠkVP</b>         | školský vzdelávací program – počet hodín určený rámcovým učebným plánom pre študijný odbor 7471 M – športový manažment so štvorročným štúdiom vrátane disponibilných hodín |
| <b>*</b>            | rozsah športovej prípravy sa určuje podľa športového odvetvia, výkonnostnej úrovne žiaka a podmienok príslušného vzdelávacieho programu                                    |
| <b>**</b>           | disponibilné hodiny využité školou na dotvorenie školského vzdelávacieho programu                                                                                          |
| <b>i)</b>           | kurz na ochranu života a zdravia                                                                                                                                           |

#### Disponibilné hodiny

Obsah školského vzdelávacieho programu sa môže medzi školami rovnakého typu líšiť najmä spôsobom využitia disponibilných hodín. Súkromná stredná športová škola, Užhorodská 39, Košice využíva disponibilné hodiny spôsobom uvedeným v učebnom pláne. V tabuľke sú vyznačené ako súčasť hodinovej dotácie príslušného predmetu, napr. 3 + 1\*\* v 4. ročníku pri slovenskom jazyku a literatúre.

## 2.18. Učebné osnovy

Učebné osnovy jednotlivých vyučovacích predmetov vychádzajú zo vzdelávacích štandardov príslušného Štátneho vzdelávacieho programu pre stredné športové školy, skupinu odborov vzdelávania 74 Telesná kultúra a šport, a z učebného plánu študijného odboru 7471 M – športový manažment.

V povinných vyučovacích predmetoch, pri ktorých škola nezvyšuje časovú dotáciu a obsahovo ich nerozširuje nad rámec štátneho vzdelávacieho programu, sú platné vzdelávacie štandardy príslušného predmetu základným východiskom pre realizáciu vyučovania. Škola môže v týchto predmetoch učebné osnovy nahradiť príslušným platným vzdelávacím štandardom.

Pri vyučovacích predmetoch, ktorých obsah škola rozširuje, pri predmetoch vytvorených školou a pri odborných a prakticky orientovaných predmetoch škola spracúva učebné osnovy v súlade s cieľmi školského vzdelávacieho programu, profilom absolventa a požadovanými odbornými kompetenciami študijného odboru.

Učebné osnovy odborných predmetov smerujú k prepájaniu teoretických poznatkov s ich praktickým využitím v oblasti športového manažmentu, ekonomiky, účtovníctva, marketingu, práva, administratívy, informačných technológií a ďalších oblastí súvisiacich s fungovaním športových organizácií. Osobitnú súčasť odborného vzdelávania tvoria prakticky orientované predmety, odborné cvičenia a odborná prax.

Prierezové témy sa začleňujú do obsahu jednotlivých vyučovacích predmetov, projektov, kurzov a ďalších aktivít školy podľa ich charakteru. Ich konkrétne uplatnenie sa rozpracúva v učebných osnovách a časovo-tematických plánoch jednotlivých predmetov.

### Štruktúra učebných osnov

Učebné osnovy jednotlivých vyučovacích predmetov obsahujú podľa charakteru predmetu najmä:

- charakteristiku vyučovacieho predmetu,
- ciele vyučovacieho predmetu,
- vzdelávacie štandardy – výkonové a obsahové požiadavky,
- výchovné a vzdelávacie stratégie, metódy a formy vyučovania,
- učebné zdroje,
- didaktickú techniku a materiálne výučbové prostriedky,
- spôsob hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov,
- obsahové a časové rozvrhnutie učiva.

Konkrétna štruktúra učebných osnov sa môže primerane prispôbiť charakteru všeobecnovzdelávacieho, odborného, praktického alebo športového vyučovacieho predmetu.

### Časové a obsahové rozvrhnutie učiva

Časové a obsahové rozvrhnutie učiva do jednotlivých ročníkov a tematických celkov si pedagogickí zamestnanci rozpracúvajú v súlade s učebným plánom školy, vzdelávacími štandardmi, učebnými osnovami a aktuálnymi podmienkami vyučovania.

Pri plánovaní vyučovania sa zohľadňuje nadväznosť jednotlivých tém, medzipredmetové vzťahy, potreba prepájania teoretického a praktického vzdelávania a špecifické požiadavky študijného odboru športový manažment.

### Učebné osnovy ako súčasť ŠkVP

Učebné osnovy predmetov, ktoré škola vytvára, obsahovo rozširuje alebo pri ktorých je potrebné konkretizovať obsah odborného a praktického vzdelávania, tvoria prílohu školského vzdelávacieho programu.

Časovo-tematické plány sú pracovným materiálom pedagogických zamestnancov a priebežne sa aktualizujú podľa učebného plánu, učebných osnov, vzdelávacích štandardov a aktuálnych podmienok vyučovania.

## 2.19. Pedagogické stratégie

Pedagogické stratégie školy vychádzajú z jej zamerania na prepojenie všeobecného a odborného vzdelávania so športovou prípravou a z potreby rozvíjať vedomosti, odborné zručnosti, postoje a osobnostné predpoklady žiakov v rovnováhe.

Pri výučbe sa uplatňujú metódy a formy, ktoré podporujú aktívne učenie, samostatnosť, zodpovednosť, tvorivosť, kritické myslenie, spoluprácu a schopnosť prenášať získané poznatky do praktických situácií.

### Metódy a formy vzdelávania

- frontálne, skupinové, párové a individuálne formy práce podľa charakteru predmetu a potrieb žiakov;
- diskusia, riadený rozhovor, vysvetľovanie, pozorovanie, demonštrácia a práca s odborným textom;
- problémové, bádateľské, projektové a zážitkové vyučovanie;
- praktické a odborné cvičenia, prípadové štúdie, modelové situácie a aplikáciu poznatkov v reálnych alebo simulovaných pracovných a športových situáciách;
- samostatné a tímové projekty, prezentácie, obhajoby výstupov a dlhodobjšie žiacke práce;

- workshopy, semináre, exkurzie, tematické aktivity a spolupráca s externými odborníkmi a inštitúciami;
- praktická športová príprava zameraná na rozvoj športových zručností, kondície, taktiky, disciplíny a zodpovednosti.

### Digitálne technológie a práca s informáciami

Vo výchovno-vzdelávacom procese škola využíva digitálne technológie, interaktívne pomôcky, multimediálne zdroje a online nástroje. Žiaci sú vedení k bezpečnému, kritickému a zodpovednému vyhľadávaniu, spracúvaniu a overovaniu informácií, k tvorbe vlastného digitálneho obsahu a k primeranému využívaniu nástrojov umelej inteligencie.

### Rozvoj osobnosti a podpora žiaka

- rešpektovanie individuálnych schopností, potrieb, tempa učenia a športového zaťaženia žiakov;
- podpora vnútorného motivovania žiakov a oceňovanie ich pokroku, úsilia a zodpovedného prístupu;
- rozvoj sebapoznania, sebareflexie, komunikačných a sociálnych zručností;
- podpora adaptácie novoprijatých žiakov a vytváranie pozitívnej klímy triedy;
- poskytovanie konzultácií a primeranej podpory žiakom, ktorí majú ťažkosti vo vzdelávaní alebo prechádzajú náročným obdobím;
- rozvíjanie športového talentu v súlade s individuálnymi predpokladmi a možnosťami žiaka.

V prvých ročníkoch sa škola osobitne venuje adaptačnému procesu žiakov. Na podpore ich začlenenia, vytváraní vzťahov v triede a rozvoji psychickej pohody sa podľa potreby podieľa aj školská psychologička.

### Spoločné pedagogické princípy

| PRINCÍP                           | UPLATNENIE VO VÝCHOVNO-VZDELÁVACOM PROCESE                                                                                                              |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktívne učenie</b>             | Učiteľ vytvára podmienky na to, aby žiak nebol iba prijímateľom informácií, ale aktívne sa podieľal na získavaní poznatkov, ich spracovaní a využívaní. |
| <b>Komplexný rozvoj</b>           | Vzdelávanie smeruje k rozvoju vedomostnej, sociálnej, emocionálnej, hodnotovej a športovej stránky osobnosti žiaka.                                     |
| <b>Rešpekt a individualizácia</b> | Každý žiak je vnímaný ako jedinečná osobnosť s vlastnými schopnosťami, potrebami, skúsenosťami a potenciálom.                                           |
| <b>Spolupráca a komunikácia</b>   | Škola podporuje otvorenú, kultivovanú a rešpektujúcu komunikáciu, tímovú prácu a schopnosť prijímať zodpovednosť za spoločné rozhodnutia.               |

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Príprava na budúcnosť</b>                                                                                                                             | Učenie sa orientuje aj na zručnosti potrebné pre ďalšie štúdium, profesijné uplatnenie, celoživotné vzdelávanie a fungovanie v meniacej sa spoločnosti.                                  |
| <b>Prepojenie školy a života</b>                                                                                                                         | Pedagogické postupy podľa možností prepájajú učivo s praktickou skúsenosťou, odbornou praxou, športovým prostredím, fungovaním športových organizácií a aktuálnymi spoločenskými témami. |
| Pedagogické stratégie sa prispôsobujú charakteru predmetu, veku a potrebám žiakov, aktuálnym podmienkam školy a cieľom školského vzdelávacieho programu. |                                                                                                                                                                                          |

## 2.20. Stratégia digitálnej transformácie vzdelávania

Škola považuje rozvoj digitálnych kompetencií žiakov za jednu zo svojich dlhodobých priorít. V súlade so Štátnym vzdelávacím programom a s prihliadnutím na rámec digitálnych kompetencií DigComp 3.0 vytvára podmienky na systematický rozvoj vedomostí, zručností, postojov a návykov potrebných na bezpečné, zodpovedné, kritické a tvorivé využívanie digitálnych technológií.

Digitálne kompetencie škola nevníma iba ako obsah informaticky zameraných predmetov, ale ako prierezovú súčasť vzdelávania. Ich rozvoj sa preto primerane začleňuje do jednotlivých vzdelávacích oblastí, vyučovacích predmetov, projektov, samostatnej práce žiakov aj spôsobov komunikácie a hodnotenia.

### Strategické smerovanie

| OBLASŤ                               | ZAMERANIE                                                                                                                                    |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Práca s informáciami a dátami</b> | vyhľadávanie, triedenie, spracovanie a overovanie informácií; posudzovanie dôveryhodnosti zdrojov a kvality digitálneho obsahu               |
| <b>Komunikácia a spolupráca</b>      | bezpečná a kultivovaná komunikácia v digitálnom prostredí, spolupráca, zdieľanie obsahu a zodpovedná digitálna identita                      |
| <b>Tvorba digitálneho obsahu</b>     | tvorivé využívanie digitálnych nástrojov, rešpektovanie autorských práv a primerané uvádzanie použitých zdrojov                              |
| <b>Bezpečnosť a digitálna pohoda</b> | ochrana osobných údajov, kybernetická bezpečnosť, prevencia rizikového správania a budovanie zdravých návykov pri používaní technológií      |
| <b>Riešenie problémov</b>            | výber vhodných nástrojov, samostatné riešenie praktických úloh a schopnosť prispôbovať sa novým digitálnym prostrediam                       |
| <b>Umelá inteligencia</b>            | zodpovedné, transparentné a kritické používanie nástrojov AI pri zachovaní vlastného myslenia, akademickej integrity a ľudskej zodpovednosti |

## Umelá inteligencia vo vzdelávaní

Osobitnú pozornosť škola venuje rozvoju AI gramotnosti. Nástroje umelej inteligencie môžu byť využívané ako podporný prostriedok pri učení, vyhľadávaní súvislostí, tvorbe návrhov, spätnej väzbe, precvičovaní, práci s textom, dátami alebo pri tvorivých úlohách. Ich používanie však nesmie nahrádzať vlastné premýšľanie žiaka ani odborné pedagogické rozhodovanie učiteľa.

Pri využívaní nástrojov umelej inteligencie škola vedie žiakov k dodržiavaniu základných zásad bezpečného, kritického a zodpovedného používania AI, najmä k tomu, aby dokázali:

- overovať správnosť a dôveryhodnosť výstupov umelej inteligencie a porovnávať ich s relevantnými zdrojmi;
- uvedomovať si, že AI môže vytvárať nepresné, neúplné alebo skreslené informácie a môže reprodukovать predsudky obsiahnuté v dátach;
- chrániť osobné, citlivé a školské údaje a nezadávať ich do nástrojov, pri ktorých nie je zaručené primerané nakladanie s údajmi;
- rešpektovať autorské práva, pravidlá citovania a zásady akademickej integrity;
- transparentne uviesť použitie AI v prípadoch, keď je významnou súčasťou vzniku odovzdávaného výstupu alebo ak to vyžaduje učiteľ;
- vnímať AI ako nástroj podpory, pričom konečnú zodpovednosť za obsah, správnosť a kvalitu vlastného výstupu nesie žiak.

## Realizácia a ďalší rozvoj stratégie

V školskom roku 2026/2027 škola postupne vytvára a overuje vlastnú stratégiu rozvoja digitálnych kompetencií žiakov. Proces vychádza z analýzy aktuálneho stavu, mapovania rozvoja digitálnych kompetencií v jednotlivých predmetoch, identifikácie oblastí na zlepšenie a formulovania očakávaných výstupov pre žiakov. Súčasťou rozvoja je aj zvyšovanie digitálnych kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov, vzájomné zdieľanie dobrej praxe a priebežné vyhodnocovanie účinnosti zvolených postupov. Škola bude na základe získaných skúseností postupne vytvárať profil digitálne kompetentného absolventa a nastavovať dlhodobejšie priority a merateľné ciele digitálnej transformácie vzdelávania.

Cieľom digitálnej transformácie nie je používať technológie za každú cenu, ale využívať ich tam, kde zvyšujú kvalitu učenia, podporujú samostatnosť žiaka a pripravujú ho na zodpovedné fungovanie v digitálnej spoločnosti.

## 2.21. Vyučovací jazyk

Vyučovacím jazykom školy je **slovenský jazyk**.

Výučba cudzích jazykov a vybrané aktivity môžu podľa svojho charakteru prirodzene využívať aj príslušný cudzí jazyk. V ostatných predmetoch sa vyučovací proces, pedagogická dokumentácia a hodnotenie uskutočňujú v slovenskom jazyku, ak platné právne predpisy alebo charakter konkrétnej aktivity neustanovujú inak.

## 2.22. Personálne zabezpečenie

Výchovno-vzdelávací proces zabezpečujú pedagogickí a odborní zamestnanci školy v súlade s kvalifikačnými predpokladmi a požiadavkami platných právnych predpisov. Odborné vzdelávanie v študijnom odbore **7471 M – športový manažment** zabezpečujú učitelia odborných predmetov s príslušnou odbornou a pedagogickou spôsobilosťou.

Pedagogický tím tvoria vedenie školy, učitelia všeobecno-vzdelávacích a odborných predmetov, tréneri športovej prípravy a ďalší pedagogickí a odborní zamestnanci. Na podpore žiakov sa podieľa aj výchovný poradca a školská psychologička, ktorá v škole pôsobí v pravidelných intervaloch.

### Profesijný rozvoj zamestnancov

- uvádzanie začínajúcich pedagogických zamestnancov do pedagogickej praxe;
- rozvoj odborných, pedagogických, digitálnych, jazykových a komunikačných kompetencií;
- vzdelávanie v oblasti moderných vyučovacích metód, inkluzívneho prístupu a práce so žiakmi s rôznymi vzdelávacími potrebami;
- rozvoj schopnosti využívať digitálne technológie a nástroje umelej inteligencie bezpečne, efektívne a eticky;
- vzdelávanie v oblasti prevencie, ochrany duševného zdravia, riešenia konfliktov a vytvárania bezpečného školského prostredia;
- príprava na výkon špecializovaných činností a kariérových pozícií;
- výmena skúseností, zdieľanie dobrej praxe a priebežné sebavzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.

### Špecializované činnosti a koordinácia

V škole sú zabezpečované špecializované činnosti a koordinácia jednotlivých oblastí. Aktuálne personálne obsadenie vychádza z organizačného zabezpečenia školy a pri personálnych zmenách sa priebežne aktualizuje.

| OBLASŤ                                 | ZAMERANIE                                                                                                   | ZODPOVEDNÝ                  |
|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Výchovné a kariérové poradenstvo       | podpora žiakov pri riešení výchovno-vzdelávacích, osobných a kariérových otázok                             | PaedDr. Ľubica Tkáčová      |
| Prevenca a bezpečné školské prostredie | koordinácia preventívnych aktivít vrátane prevencie šikanovania, závislostí a rizikového správania          | Jana Kandráčová             |
| Environmentálna výchova                | koordinácia environmentálnych a udržateľných aktivít školy                                                  | PaedDr. Helena Vargová      |
| Maturitná skúška                       | organizačná a metodická koordinácia maturitných skúšok                                                      | Mgr. Gabriela Gerbocová     |
| Školský vzdelávací program             | koordinácia aktualizácie, obsahovej správnosti a príloh ŠKVP                                                | Mgr. Miroslava Krajníková   |
| Ľudské práva a občianske hodnoty       | podpora rešpektu, rovnosti, tolerance a občianskej zodpovednosti                                            | Mgr. PaedDr. Ľubica Tkáčová |
| Školský parlament                      | podpora žiackej participácie a komunikácie medzi žiakmi a vedením školy                                     | Mgr. Alica Litecká          |
| Digitálna agenda a informačné systémy  | správa a rozvoj digitálnych nástrojov, webového sídla a technickej podpory podľa vnútorného rozdelenia úloh | Mgr. Jana Puciová           |
| Výchova k manželstvu a rodičovstvu     | koordinácia aktivít zameraných na vzťahy, rodinný život, zodpovedné partnerstvo a rodičovstvo               | Mgr. Anna Kiktavá           |

## Predmetové komisie a odborná spolupráca

Pedagogickí zamestnanci spolupracujú v predmetových komisiách, ktoré zabezpečujú koordináciu výchovno-vzdelávacieho procesu, zjednocovanie kritérií hodnotenia, plánovanie odborných a projektových aktivít, tvorbu a aktualizáciu učebných materiálov a vzájomné zdieľanie dobrej praxe.

| PREDMETOVÁ KOMISIA                                                                                                                             | VEDÚCI/A PK             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| PK všeobecnovzdelávacích predmetov                                                                                                             | Mgr. Gabriela Gerbocová |
| PK pre odborné predmety                                                                                                                        | PhDr. Katarína Sninská  |
| Personálne obsadenie koordinátorských, odborných a organizačných činností sa pri zmenách aktualizuje podľa aktuálneho rozdelenia úloh v škole. |                         |

## Správa zbierok, učební a ďalšie zodpovednosti

Súčasťou organizačného zabezpečenia školy je aj správa učebných zbierok, odborných učební a ďalších oblastí súvisiacich s každodenným chodom školy.

| OBLASŤ / ZODPOVEDNOSŤ                                            | ZODPOVEDNÝ ZAMESTNANEC    |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Sklad učebníc                                                    | Ivana Belková             |
| Učiteľská knižnica                                               | Ivana Belková             |
| Zbierka učebných pomôcok pre biológiu                            | RNDr. Katarína Jakubíková |
| Zbierka učebných pomôcok pre chémiu                              | Mgr. Miroslava Krajníková |
| Zbierka učebných pomôcok pre fyziku                              | PaedDr. Helena Vargová    |
| Zbierka učebných pomôcok pre geografiu a plávanie                | Mgr. Denisa Polláková     |
| Zbierka učebných pomôcok pre telesnú výchovu a športovú prípravu | Mgr. Pavol Blaško         |
| Zbierka učebných pomôcok pre cudzie jazyky a slovenský jazyk     | Mgr. Gabriela Gerbocová   |
| Multimediálna učebňa č. 25                                       | Mgr. Miroslava Krajníková |

| OBLASŤ / ZODPOVEDNOSŤ          | ZODPOVEDNÝ ZAMESTNANEC  |
|--------------------------------|-------------------------|
| Učebňa informatiky č. 26       | Mgr. Jana Puciová       |
| Správa IKT techniky            | Mgr. Jana Puciová       |
| Správa CO                      | Jana Kandráčová         |
| Centrum oddychu                | Jana Kandráčová         |
| Kronika školy                  | Jana Kandráčová         |
| Webové sídlo školy             | Mgr. Jana Puciová       |
| Koordinácia maturitných skúšok | Mgr. Gabriela Gerbocová |
| Estetická výzdoba školy        | Jana Kandráčová         |

## 2.23. Materiálno-technické a priestorové podmienky školy

Materiálno-technické a priestorové podmienky školy sú vytvárané s cieľom zabezpečiť kvalitnú realizáciu všeobecného, odborného a praktického vzdelávania, športovej prípravy, individuálnej práce so žiakmi a administratívneho chodu školy. Škola priebežne obnovuje vybavenie podľa svojich možností, potrieb pedagogických zamestnancov a požiadaviek moderného vzdelávania.

### Učebné a pracovné priestory

| PRIESTOR                                             | VYUŽITIE                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kmeňové učebne</b>                                | priestory určené na pravidelné vyučovanie jednotlivých tried, vybavené didaktickou a digitálnou technikou podľa aktuálnych možností školy                                                                                  |
| <b>Odborné a multifunkčné učebne</b>                 | priestory na delené vyučovanie, informatiku, praktické činnosti, projektovú prácu a využívanie multimédií                                                                                                                  |
| <b>Zborovňa</b>                                      | spoločný pracovný priestor pedagogických zamestnancov určený na prípravu vyučovania, pedagogickú dokumentáciu, pracovné porady a bežnú pracovnú komunikáciu                                                                |
| <b>Priestory na konzultácie a individuálnu prácu</b> | podľa aktuálnej organizácie vyučovania sa na konzultácie, individuálne rozhovory a ďalšiu podporu žiakov využívajú najmä voľné kmeňové učebne v čase, keď v nich neprebíha vyučovanie alebo sú žiaci na športovej príprave |
| <b>Úložné a archívne priestory</b>                   | priestory na učebnice, didaktické pomôcky, dokumentáciu a ďalšie materiálne vybavenie školy                                                                                                                                |

### Digitálne a informačné vybavenie

- prístup na internet v priestoroch školy;
- počítačová a prezentačná technika využívaná vo vyučovaní a pri administratívnej činnosti;
- interaktívne a multimediálne prvky podľa vybavenia jednotlivých učební;

- školský informačný systém EduPage na evidenciu dochádzky, hodnotenia, komunikáciu a zdieľanie organizačných informácií;
- webové sídlo školy a ďalšie oficiálne digitálne komunikačné kanály.

### Podmienky na športovú prípravu

Telesná a športová výchova a športová príprava sa realizujú v školských priestoroch a na externých športoviskách podľa charakteru jednotlivých športov, aktuálneho rozpisu športovej prípravy, ročného obdobia a organizačných možností školy.

Škola využíva telocvične, ihriská, plaváreň a ďalšie športové zariadenia na základe aktuálnych potrieb a možností spolupráce. Konkrétne športoviská sa môžu v jednotlivých školských rokoch meniť, preto sú uvedené v aktuálnych organizačných dokumentoch a rozpise športovej prípravy.

### Ďalšie podmienky pre žiakov

- možnosť stravovania v školskej jedálni;
- uzamykatelné priestory alebo skrinky na odkladanie osobných vecí žiakov;
- hygienické zariadenia a priestory zodpovedajúce prevádzkovým podmienkam školy;
- bezpečnostné a organizačné opatrenia na ochranu žiakov, zamestnancov a majetku školy;
- kamerový systém v rozsahu a za podmienok stanovených platnými právnymi predpismi a pravidlami ochrany osobných údajov.

Materiálno-technické vybavenie a využívané športoviská sa priebežne menia podľa potrieb školy, možností zriaďovateľa, projektovej činnosti a aktuálnych podmienok spolupráce s externými partnermi.

## 2.24. Škola ako životný priestor

Škola vytvára prostredie, ktoré podporuje vzdelávanie, odborný, profesijný a športový rozvoj, osobnostný rast a dobré medziludské vzťahy. Usiluje sa pružne reagovať na aktuálne potreby žiakov a spoločnosti a vytvárať podmienky, v ktorých sa žiaci aj zamestnanci cítia bezpečne, rešpektovane a motivovane.

Dôležitou súčasťou života školy je prepojenie vzdelávania so športovou prípravou. Škola v spolupráci so športovými klubmi, trénermi a ďalšími partnermi vytvára

podmienky na všestranný rozvoj športového talentu žiakov a zároveň podporuje zodpovedný prístup k študijným povinnostiam.

V škole je vytvorené **Centrum oddychu**, ktoré môžu využívať najmä žiaci, ktorí sa zo zdravotných alebo iných odôvodnených príčin dočasne nemôžu zúčastňovať športovej prípravy. Priestor môžu využívať na individuálnu prípravu na vyučovanie, dopĺňanie zameškaného učiva, konzultácie, oddychové, kultúrne alebo spoločenské aktivity.

Škola priebežne dbá na estetickú úroveň svojich priestorov a vytváranie príjemného pracovného a vzdelávacieho prostredia. Podporuje zapájanie žiakov do školského života, prezentuje ich vzdelávacie, športové a ďalšie úspechy v priestoroch školy, prostredníctvom webového sídla a ďalších oficiálnych informačných kanálov.

Školské prostredie zároveň podporuje vzájomný rešpekt, spoluprácu, spolupatričnosť a vytváranie pozitívnych vzťahov medzi žiakmi, pedagogickými zamestnancami, trénermi a ostatnými zamestnancami školy.

Škola podľa možností podporuje spoluprácu so športovými klubmi, organizáciami a ďalšími partnermi, ktorí sa podieľajú na športovom, odbornom a praktickom rozvoji žiakov.

## 2.25. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia

Škola vytvára bezpečné a zdraviu vyhovujúce podmienky vo všetkých priestoroch určených na vzdelávanie, športovú prípravu, prácu a oddych žiakov a zamestnancov. Bezpečnosti a ochrane zdravia venuje systematickú pozornosť prostredníctvom preventívnych opatrení, pravidelných kontrol a priebežného odstraňovania zistených nedostatkov.

Pri organizácii výchovno-vzdelávacieho procesu škola prihliada na zásady psychohygieny, primerané rozvrhnutie vyučovania a športovej záťaže, dostatočný čas na prestávky a odpočinok a vytváranie vhodných podmienok na učenie. Dbá na primerané osvetlenie, teplotu, vetranie, čistotu a hygienické vybavenie priestorov školy.

Osobitná pozornosť sa venuje bezpečnosti žiakov počas športovej prípravy, telesnej a športovej výchovy, praktických činností, presunov na športoviská a pri ďalších školských aktivitách. Pedagogickí zamestnanci a tréneri zabezpečujú dohľad nad žiakmi v rozsahu zodpovedajúcom organizácii jednotlivých činností.

Pri realizácii odbornej a odbornej športovej praxe sa žiaci oboznamujú s pravidlami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, organizáciou a podmienkami príslušného pracoviska. Žiaci sú povinní dodržiavať bezpečnostné, hygienické a organizačné pokyny školy a pracoviska, na ktorom sa prax uskutočňuje.

### Prevenčia a poučenie o bezpečnosti

- Žiaci sú na začiatku školského roka oboznámení so školským poriadkom, zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia a pravidlami správania v priestoroch školy a na športoviskách. Poučenie sa primeraným spôsobom dokumentuje.
- Ďalšie poučenie o bezpečnosti sa uskutočňuje vždy pred aktivitami, pri ktorých si to vyžaduje ich charakter, najmä pred kurzami, exkurziami, výletmi, účelovými cvičeniami, KOŽAZ-om, športovými podujatiami, sústreďeniami a ďalšími aktivitami organizovanými školou.
- Zamestnanci školy absolvujú školenia v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom v rozsahu a termínoch stanovených platnými právnymi predpismi. O absolvovaní školení a poučení sa vedie príslušná dokumentácia.

### Bezpečné školské prostredie

- Škola uplatňuje preventívne opatrenia smerujúce k ochrane fyzického aj psychického zdravia žiakov a zamestnancov. Súčasťou bezpečného školského prostredia je aj prevencia šikanovania, kyberšikanovania, násilia, diskriminácie, užívania návykových látok a ďalšieho rizikového správania.
- V priestoroch školy a počas školských aktivít sa zakazuje fajčenie, požívanie alkoholických nápojov, omamných a psychotropných látok a ďalšie konanie ohrozujúce zdravie alebo bezpečnosť. Podrobné pravidlá, povinnosti žiakov a postupy pri ich porušení upravuje Školský poriadok.
- Pri vzniku úrazu, mimoriadnej udalosti alebo iného ohrozenia sa postupuje podľa vnútorných predpisov školy a platných právnych predpisov. Škola vedie príslušnú evidenciu a podľa charakteru udalosti prijíma opatrenia na predchádzanie opakovaniu podobných situácií.

### Technická a požiarne bezpečnosť

- Škola používa technické, elektrické, didaktické a športové vybavenie, ktoré musí spĺňať požiadavky bezpečnej prevádzky. Technické zariadenia a priestory podliehajú kontrolám, údržbe a odborným prehliadkam v rozsahu stanovenom platnými predpismi.
- Požiarne ochrana, evakuačné postupy a ďalšie opatrenia pri mimoriadnych udalostiach sú upravené príslušnou dokumentáciou školy. Žiaci a zamestnanci sú s pravidlami a postupmi oboznamovaní primerane svojmu postaveniu a vykonávaným činnostiam.

### 3. Vnútný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov

Vnútný systém kontroly a hodnotenia zamestnancov je zameraný na podporu kvality výchovno-vzdelávacieho procesu, profesijného rastu zamestnancov, zodpovedného plnenia pracovných úloh a aktívneho zapájania sa do života školy. Hodnotenie vychádza z priebežného sledovania práce zamestnanca a z viacerých zdrojov informácií.

| OBLASŤ HODNOTENIA                         | SPÔSOB POSUDZOVANIA                                                                                             |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hospitačná činnosť a pozorovanie</b>   | sledovanie kvality vyučovania, pedagogických postupov, komunikácie so žiakmi a organizácie vyučovacieho procesu |
| <b>Rozhovor a spätná väzba</b>            | individuálne rozhovory, reflexia práce, pomenovanie silných stránok a oblastí ďalšieho rozvoja                  |
| <b>Výsledky a pokrok žiakov</b>           | monitorovanie vzdelávacích výsledkov, pokroku žiakov a primeranosti zvolených pedagogických postupov            |
| <b>Školské a projektové aktivity</b>      | miera zapojenia do projektov, súťaží, podujatí, prezentácie školy a ďalších aktivít                             |
| <b>Profesijný rozvoj</b>                  | účasť na vzdelávaní, využívanie získaných poznatkov v praxi a zdieľanie dobrej praxe                            |
| <b>Plnenie pracovných povinností</b>      | spoľahlivosť, dodržiavanie termínov, vedenie dokumentácie, spolupráca a zodpovedný prístup                      |
| <b>Začínajúci pedagogický zamestnanec</b> | hodnotenie adaptačného obdobia a profesijného napredovania uvádzajúcim pedagogickým zamestnancom                |

### 4. Profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov

Profesijný rozvoj pedagogických a odborných zamestnancov je súčasťou celoživotného vzdelávania a systematického zvyšovania kvality práce školy. Je zameraný na rozvoj kompetencií potrebných na výkon pedagogickej alebo odbornej činnosti, špecializovaných činností a riadiacich funkcií.

Riaditeľka školy koordinuje profesijný rozvoj zamestnancov v súlade s potrebami školy, školským vzdelávacím programom, aktuálnymi požiadavkami vzdelávacieho systému a plánom profesijného rozvoja. Plán sa priebežne aktualizuje podľa ponuky vzdelávacích programov, potrieb pedagogických zamestnancov a priorít školy.

#### 4.1. Priority profesijného rozvoja

- moderné a inovatívne metódy vyučovania a hodnotenia;

- digitálne kompetencie a zodpovedné využívanie nástrojov umelej inteligencie;
- odborný rozvoj v rámci jednotlivých aprobačných predmetov a športovej prípravy;
- inkluzívne vzdelávanie, podporné opatrenia a práca so žiakmi s rôznymi vzdelávacími potrebami;
- komunikačné, sociálne a manažérske kompetencie;
- prevencia rizikového správania, podpora duševného zdravia a bezpečného školského prostredia;
- kariérový rozvoj, atestácie a príprava na výkon špecializovaných alebo vedúcich činností;
- zdieľanie dobrej praxe v rámci predmetových komisií a pedagogického zboru.

Škola podporuje účasť zamestnancov na vzdelávacích programoch, odborných podujatiach, seminároch, workshopoch, konferenciách a ďalších formách profesijného rozvoja organizovaných príslušnými vzdelávacími inštitúciami, vysokými školami a odbornými organizáciami.

## 5. Inkluzívne vzdelávanie

Poslaním školy je vytvárať podmienky, ktoré umožnia každému žiakovi napredovať podľa jeho individuálnych možností a potrieb. Škola podporuje adaptáciu žiakov na školské prostredie, pomáha im zvládať náročné životné situácie a v spolupráci s odbornými zamestnancami a zariadeniami poradenstva a prevencie zabezpečuje primeranú podporu vo výchovno-vzdelávacom procese.

Podpora sa poskytuje nielen žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ale podľa potreby aj žiakom, ktorí sa dočasne ocitnú v náročnej osobnej, sociálnej, zdravotnej alebo vzdelávacej situácii. Rozsah a forma podpory vychádzajú z potrieb konkrétného žiaka, odporúčaní príslušného zariadenia poradenstva a prevencie a možností školy.

### 5.1. Skupiny žiakov, ktorým škola poskytuje zvýšenú podporu

| SKUPINA                                            | CHARAKTER PODPORY                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Žiaci so zdravotným znevýhodnením</b>           | najmä žiaci s vývinovými poruchami učenia, poruchami pozornosti a aktivity, poruchami správania, narušenou komunikačnou schopnosťou alebo inými potrebami ovplyvňujúcimi vzdelávanie |
| <b>Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia</b> | žiaci, ktorých sociálne podmienky môžu negatívne ovplyvňovať prístup k vzdelávaniu a školskú úspešnosť                                                                               |
| <b>Nadaní a mimoriadne talentovaní žiaci</b>       | žiaci s výrazným potenciálom vo vzdelávacej alebo športovej oblasti, pri ktorých je potrebné prispôbenie podmienok ich rozvoja                                                       |
| <b>Žiaci v dočasne náročnej situácii</b>           | žiaci, ktorí potrebujú podporu v dôsledku zdravotnej, rodinnej, psychickej, sociálnej alebo inej záťaže                                                                              |

## 5.2. Výchova a vzdelávanie žiakov so zdravotným znevýhodnením

V podmienkach školy sa vzdelávajú najmä žiaci s vývinovými poruchami učenia, poruchami pozornosti alebo správania a ďalšími potrebami, ktoré je možné podporovať v prostredí bežnej triedy. Škola nevytvára samostatné špeciálne triedy; žiaci sú začlenení do bežných tried a vzdelávajú sa s primeranými úpravami a podpornými opatreniami.

Pri diagnostike a nastavovaní podpory škola spolupracuje s príslušnými zariadeniami poradenstva a prevencie. Na podpore žiakov sa podľa aktuálneho personálneho zabezpečenia podieľajú školská psychologička, špeciálny pedagóg, výchovný poradca, triedni učitelia a vyučujúci jednotlivých predmetov.

## 5.3. Výchova a vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia

Pri práci so žiakmi zo sociálne znevýhodneného prostredia škola uplatňuje individuálny a rešpektujúci prístup, podporuje ich školskú úspešnosť a podľa potreby spolupracuje so zákonnými zástupcami, odbornými zamestnancami a externými poradenskými pracoviskami. Podpora môže zahŕňať úpravu organizácie práce, konzultácie, pomoc pri príprave na vyučovanie a ďalšie opatrenia podľa potrieb žiaka.

## 5.4. Výchova a vzdelávanie nadaných žiakov

Nadaným žiakom škola vytvára podmienky na rozvoj ich schopností prostredníctvom individuálneho prístupu, rozširujúcich úloh, súťaží, projektov, konzultácií a podľa charakteru nadania aj úprav organizácie vzdelávania. Osobitnú pozornosť škola venuje športovo talentovaným žiakom, ktorých vzdelávacie potreby sú ovplyvnené tréningovým, súťažným alebo reprezentačným programom.

## 5.5. Individuálny vzdelávací program

Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami postupuje podľa školského vzdelávacieho programu, ak odporúčanie príslušného zariadenia poradenstva a prevencie neurčí potrebu osobitných úprav. Ak si potreby žiaka vyžadujú úpravy vzdelávania, škola na základe odborného odporúčania vypracuje individuálny vzdelávací program (IVP).

IVP sa spracúva v spolupráci pedagogických a odborných zamestnancov školy a podľa potreby sa v priebehu školského roka aktualizuje. Môže obsahovať najmä úpravu metód a foriem práce, spôsobu hodnotenia, organizácie vzdelávania,

využívania kompenzačných alebo učebných pomôcok, rozsahu podpory a ďalších podmienok potrebných na zabezpečenie úspešného vzdelávania žiaka.

## 5.6. Postupy pri práci so žiakmi so ŠVVP

| OBLASŤ                           | PRÍKLADY PODPORNÝCH POSTUPOV                                                                                                                                                         |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tempo a zadávanie úloh</b>    | rešpektovanie pracovného tempa, rozdelenie inštrukcií na menšie kroky, opakovanie pokynov, primerané zníženie rozsahu úloh a poskytnutie dostatočného času                           |
| <b>Overovanie vedomostí</b>      | primerané predĺženie času, kombinovanie písomnej a ústnej formy, využívanie doplňovacích testov alebo pracovných listov a prispôbenie formy skúšania odporúčaní odborného pracoviska |
| <b>Pomôcky a názornosť</b>       | využívanie kompenzačných pomôcok, kalkulačky, názorných materiálov, zvyrazňovanie kľúčových informácií a ďalších podporných nástrojov podľa potrieb žiaka                            |
| <b>Pracovné prostredie</b>       | obmedzenie rušivých podnetov, možnosť krátkej relaxácie, primerané usporiadanie pracovného miesta a zohľadnenie zvýšenej únavy                                                       |
| <b>Písomný prejav a poznámky</b> | zohľadňovanie ťažkostí vyplývajúcich z diagnózy, možnosť pracovať s pripravenými alebo kopírovanými poznámkami a overenie nečitateľnej odpovede rozhovorom so žiakom                 |
| <b>Motivácia a vedenie</b>       | zvýšená miera usmernenia a kontroly, pozitívna spätná väzba, podpora vnútornej motivácie a primerané zadávanie domácich úloh                                                         |

Konkrétne úpravy sa neuplatňujú automaticky u všetkých žiakov. Vychádzajú z individuálnych potrieb žiaka, odporúčaní zariadenia poradenstva a prevencie a z charakteru vyučovacieho predmetu.

## 5.7. Hodnotenie žiakov so ŠVVP

Pri hodnotení žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami škola postupuje podľa platných právnych predpisov a odporúčaní zariadenia poradenstva a prevencie. Učiteľ prihliada na zdravotný a psychický stav žiaka, charakter jeho potrieb, individuálne schopnosti, pracovné tempo a vynaložené úsilie, pričom zachováva primerané požiadavky na dosahovanie vzdelávacích cieľov.

## 5.8. Kariérové a výchovné poradenstvo

- poskytovanie poradenskej činnosti žiakom a zákonným zástupcom v oblasti profesijnej orientácie, ďalšieho štúdia a kariérového smerovania;
- podpora žiakov, rodičov a učiteľov pri riešení vzdelávacích a výchovných problémov;

- spolupráca s vedením školy, triednymi učiteľmi, odbornými zamestnancami a externými poradenskými pracoviskami;
- sprostredkovanie informácií o možnostiach ďalšieho štúdia a ďalších formách podpory.

## 6. Starostlivosť o nadaných a mimoriadne talentovaných žiakov

Škola sa osobitne zameriava na vyhľadávanie a rozvoj športovo talentovaných a mimoriadne nadaných žiakov. Pri organizácii ich vzdelávania prihliada na tréningový, súťažný a reprezentačný program a podľa možností vytvára podmienky na zosúladienie športovej kariéry so vzdelávaním.

V odôvodnených prípadoch môže riaditeľka školy na základe žiadosti zákonného zástupcu alebo plnoletého žiaka povoliť vzdelávanie podľa individuálneho učebného plánu (IUP). Podmienky IUP sa určujú individuálne a sú záväzné pre žiaka aj školu.

### Organizácia vzdelávania žiakov podľa IUP

| OBLASŤ                                      | ORGANIZÁCIA                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Účasť na pravidelnom vyučovaní              | žiaci vzdelávaní podľa IUP sa pravidelného vyučovania v škole nezúčastňujú; pripravujú sa samostatne podľa určeného rozsahu učiva                        |
| Overovanie vedomostí                        | vedomosti sa overujú komisionálnym preskúšaním podľa harmonogramu rozloženého počas školského roka                                                       |
| Forma preskúšania                           | komisionálne preskúšanie sa uskutočňuje osobne alebo, ak sa žiak z objektívnych dôvodov nemôže dostaviť do školy, podľa možností školy dištančnou formou |
| Konzultácie                                 | pred komisionálnym preskúšaním má žiak možnosť absolvovať osobné alebo dohodnuté konzultácie s vyučujúcimi na usmernenie prípravy a objasnenie učiva     |
| Učebné materiály                            | základné materiály sú žiakom sprístupňované v školskom elektronickom prostredí; ďalšie podklady si žiak zabezpečuje podľa pokynov vyučujúcich            |
| Dlhodobý pobyt mimo Košíc alebo v zahraničí | organizácia vzdelávania sa prispôsobuje objektívnym možnostiam žiaka pri zachovaní požiadaviek učebného plánu a podmienok IUP                            |

V prípade mimoriadne talentovaných žiakov pôsobiacich v zahraničných kluboch alebo absolvujúcich dlhodobejšiu športovú prípravu mimo Slovenskej republiky škola postupuje v súlade s platnými právnymi predpismi a individuálne nastavenými podmienkami vzdelávania.

Podmienky absolvovania odborného a praktického vzdelávania vrátane odbornej a odbornej športovej praxe sa pri žiakovi vzdelávanom podľa individuálneho učebného plánu určujú individuálne v súlade s učebným plánom, podmienkami školy a platnými právnymi predpismi.

## 7. Osobitosti výchovy a vzdelávania cudzincov

Žiakom – cudzincom sa poskytuje výchova a vzdelávanie v súlade s platnými právnymi predpismi a pri rešpektovaní princípu rovnakého prístupu ku vzdelávaniu. Škola prihliada na ich individuálne vzdelávacie potreby, predchádzajúce vzdelanie, úroveň ovládania slovenského jazyka, kultúrne prostredie a adaptačné potreby.

### 7.1. Podpora pri začleňovaní žiaka

- individuálne prispôsobenie metód, foriem a organizácie vyučovania podľa jazykovej a vzdelávacej úrovne žiaka;
- primeraná jazyková podpora a vysvetľovanie odborných pojmov;
- podpora začlenenia do triedneho kolektívu a školského prostredia;
- spolupráca triedneho učiteľa, vyučujúcich, výchovného poradcu, školskej psychologičky a podľa potreby externých odborných pracovísk;
- primerané prispôsobenie spôsobu hodnotenia počas adaptačného obdobia v súlade s platnými predpismi.

Ak je to potrebné na odstránenie jazykovej bariéry, žiakovi sa môže zabezpečiť alebo sprostredkovať jazyková podpora, vrátane kurzu slovenského jazyka podľa aktuálnych možností a platných pravidiel.

## 8. Plánované aktivity školy

Škola rozvíja vzdelávacie, športové, spoločenské, kultúrne, preventívne a prezentačné aktivity, ktoré dopĺňajú vyučovanie a podporujú všestranný rozvoj žiakov. Konkrétna ponuka sa každoročne aktualizuje podľa plánu práce školy, záujmu žiakov, možností zamestnancov a aktuálnych príležitostí.

| OBLASŤ                                 | PRÍKLADY AKTIVÍT                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Predmetové súťaže</b>               | Hviezdoslavov Kubín, olympiády v cudzích jazykoch, geografická a matematická olympiáda, Expert geniality show a ďalšie aktuálne súťaže                                          |
| <b>Športové a spoločenské aktivity</b> | školské športové súťaže, priateľské zápasy, zimné alebo letné sústreďenia, spoznávanie okolia školy a mesta, spoločenské podujatia                                              |
| <b>Exkurzie a poznávacie aktivity</b>  | návštevy kultúrnych, prírodovedných, technických, športových a odborných pracovísk a organizácií, finančných a verejných inštitúcií, múzeí, galérií, výstav a ďalších pracovísk |
| <b>Kultúrne a školské podujatia</b>    | imatrikulácia, divadelné a hudobné podujatia, Deň otvorených dverí, Top športovec roka, knižné a komunitné aktivity                                                             |
| <b>Dobrovoľníctvo a charita</b>        | charitatívne zbierky, dobrovoľnícke aktivity a pomoc vybraným skupinám alebo organizáciám podľa aktuálnych možností školy                                                       |
| <b>Prevencia a besedy</b>              | témy bezpečnosti, šikanovania, duševného zdravia, závislostí, zdravého životného štýlu, rodiny, diskriminácie, životného prostredia a ďalších aktuálnych spoločenských tém      |

| OBLASŤ                    | PRÍKLADY AKTIVÍT                                                                                                                                                                             |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kariérové aktivity</b> | možnosti vysokoškolského štúdia, orientácia na trhu práce, pracovná a finančná gramotnosť, podnikavosť, odborné a kariérové smerovanie, stretnutia s odborníkmi a inšpiratívnymi osobnosťami |
| <b>Prezentácia školy</b>  | webové sídlo školy, sociálne siete, prezentácie na partnerských školách, médiá, Deň otvorených dverí a ďalšie formy propagácie úspechov žiakov a školy                                       |

Na realizácii aktivít sa podieľajú pedagogickí a odborní zamestnanci školy, tréneri, žiaci, rodičia a podľa charakteru podujatia aj partneri školy. Aktivity sú určené najmä žiakom a zamestnancom školy, pričom vybrané podujatia sú otvorené aj rodičom, partnerom a verejnosti.

## 9.Prílohy

Prílohy školského vzdelávacieho programu obsahujú dokumenty, ktoré podrobnejšie rozpracúvajú vybrané oblasti činnosti školy a podľa potreby sa priebežne aktualizujú.

| Č. | PRÍLOHA                                                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------|
| 1. | Koordinátori a poverené osoby – obsahové zameranie činnosti           |
| 2. | Predmetové komisie – obsahové zameranie činnosti                      |
| 3. | Triedni učitelia – obsahové zameranie činnosti                        |
| 4. | Aktivity predmetových komisií                                         |
| 5. | Učebné osnovy predmetov vytvorených alebo obsahovo rozšírených školou |

Časovo-tematické plány (TVVP) sú pracovným materiálom pedagogických zamestnancov a aktualizujú sa podľa učebného plánu, vzdelávacích štandardov a aktuálnych podmienok vyučovania.